|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| 重庆市万盛经济技术开发区科技局文件 |
| 万盛经开科发〔2023〕21号 |
|  |

重庆市万盛经济技术开发区科技局

关于申报2023年万盛经开区第二批指导性科技计划项目的通知

各镇人民政府，各街道办事处，管委会各部门，经开区开发投资集团有限公司，驻经开区有关单位：

为鼓励全社会加大研发投入，提升我区科技创新水平，根据《重庆市万盛经开区科技项目管理办法（修订）》（万盛经开科发〔2021〕10号）有关规定，经研究决定，开展2023年万盛经开区第二批指导性科技计划项目申报工作，现将有关事宜通知如下：

一、申报条件

1．万盛经开区辖区内设立、登记、注册并具有独立法人资格企事业单位，且入库重庆市科技型企业。

2．项目单位没有逾期一年以上未结题项目。

3．项目负责人主持在研的区级科技计划项目不超过1项，项目参与人参与申请项目和在研项目不超过2项。

4．没有因不良科研诚信记录涉及的限制申报情况。

二、项目类别

（一）决策咨询与创新驱动专项

聚焦全区国民经济和社会发展重点领域，围绕全面深化改革和创新驱动发展，落实党工委、管委会或科技主管部门重大工作部署，开展技术动态及趋势、技术布局、技术选择、技术路径等研究，或开展与技术创新和科技管理紧密相关的公共服务、商业模式、科技金融、社会治理、司法保障体制机制等制度创新研究。

（二）技术创新与应用发展专项

1．高新技术项目主要围绕煤电化工、装备制造、新型材料、电子信息等领域，强化技术集成和规模化应用，突出新技术、新工艺（方法）、新产品在高新技术产业发展中的支撑引领作用。

2．农业农村项目主要围绕农业科技成果转化、关键技术研究示范与推广、农业新品种引进、农村信息化等，面向农业农村发展需求开展技术研发与应用。

3．社会发展项目主要围绕生物医药、人口健康、生态环保、公共安全、城市建设、交通水利等社会发展领域技术创新与应用需求，开展技术研究与应用，推进科技惠及民生。

（三）科技传播与普及专项

1．科普活动项目围绕公众科普需求，聚焦公共安全、卫生健康、防灾减灾、节能环保、自然生态等领域，支持开展科技活动周科普示范活动。面向重点科普人群开展各类科普展览、体验、竞赛等特色科普活动；在科普出版物、大众传媒及新媒体等开展科技传播活动等。

2．科普基地能力提升项目围绕全区科普基地建设发展，支持区级科普基地加强场馆建设、创新科技传播、整合科普资源、加强科普交流、培养科普人才等，推动提升科普基地建设水平与服务能力。

3．科普作品（产品）研发项目围绕全区科普产品研发及产业化发展，支持创作出版科普图书、科普影视作品；应用新技术、新媒体手段将前沿科技、高新技术产品等转化为互动体验性强的科普展教品；面向社会提供科普服务的科普产业服务平台，推动科普市场化、产业化发展。

三、报送要求

申报书及支撑材料电子件传至相关联系人邮箱(文件名改为：所属领域+单位名称+项目名称)，申报资料纸质件装订成册，于2023年8月31日前交一份报送至万盛科创大厦322室，逾期不再受理。

四、其他注意事项

1．所有报送资料一旦提交，不予退回修改且一律不予退还，请申报单位注意自行留档。

2．提交资料需加盖申报单位、合作单位和推荐单位公章，资料不齐者一律不纳入评审，经评审不符合立项条件的项目，不予立项支持且不另行通知。

3．原则性项目立项支持不超过总申报项目数量的50%。

4．凡是发现项目申报过程存在违规违纪或者不当行为的，可向区纪检部门书面实名反映有关情况。

五、联系方式

联系人：万欣，电话：81711473，邮箱：1638615228@qq.com；

附件：1．万盛经开区决策咨询与创新驱动项目申报书

 2．万盛经开区技术创新与应用发展项目申报书

 3．万盛经开区科技传播与普及项目申报书

重庆市万盛经开区科技局

2023年7月28日

附件1

 **项目类别：**□制度创新 □创新驱动

重庆市万盛经济技术开发区

制度创新与创新驱动项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **申报单位** |  （签章） |
| **项目负责人及联系电话** |  |
| **项目联系人及联系电话** |  |
| **申请日期** |  |

**重庆市万盛经济技术开发区科学技术局**

**二〇二三年七月制**

填报须知

1、项目申报单位、项目负责人和项目组成员应当达到社会信用和科研信用相关要求。

2、申报项目的企业原则上应符合重庆市科技型企业标准，无严重违法失信和不良科研诚信记录，并在“重庆市科技型企业管理信息系统”完成入库注册。

3、项目提交前请项目负责人和项目承担单位务必检查确认，一旦提交，将不予修改、退回。

4、项目申报书正式版，需完善相关签字、签章，并按申报通知要求报送，才视为有效申报。

一、基本信息表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申报单位信息 | 单位名称 |  |
| 单位性质 |  | 法人代表 |  | 单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 单位所在地(镇街园区) |  | 详细地址 |  | 传真 |  |
| 申报人信息 | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 学历 |  |
| 学 位 |  | 职称 |  | 手机 |  |
| 身份证号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 项目联系人 |  | 手机 |  |
| 项目基本信息 | 项目起止时间 |  |
| 经费预算（万元） |  |
| 主要研究/实施内容 |  |
| 主要研究方法或工作措施 |  |
| 成效/成果创新性或先进性 |  |

二、项目指标

**（一）约束性考核指标（制度创新类所有项目必填）**

1.研究报告份，其主要内容包括*\_\_*等方面。（划横线部分表述在300字以内）

2.决策咨询建议或研究报告摘要*\_**\_*份。

---------------------------------------------------------------

**（一）约束性考核指标（创新驱动类所有项目必填）**

1.主要实施内容包括 等方面。（提供领导批示、会议纪要或合同等依据）

2.项目实施成效包括 等方面。

**（二）选择性考核指标（制度类项目，至少勾选一项）**

|  |  |
| --- | --- |
| 领导批示 | 包括:国家及部委领导、市领导、市级部门领导、区县领导批示 |
|  |
| 文件采用 | 包括被：国家及部委、市委市政府、市级部门、区县党委政府法律、法规、规章、规范性文件的文件采用 |
|  |
| 参政议政 |  | 人大议案 | 政协提案 | 政府参事建议 |
| 全国性 |  |  |  |
| 全市性 |  |  |  |
| 区县性 |  |  |  |

**（三）其他指标（不纳入结题验收考核）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 发表论文 | 国内核心期刊 | 国内一般期刊 | 国外核心期刊 | 国外一般期刊 |
|  |  |  |  |
| 内部刊物（非公开发行） |  |
| 出版专著 |  |
| 其他 |  |

三、项目团队

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓名 | 证件号码 | 性别 | 学历 | 职称 | 专业 | 工作单位 | 联系电话 | 项目中的分工 | 每年工作时间(月) | 签 字 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目组成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费明细

金额单位:万元

|  |  |
| --- | --- |
| 经费来源概算 | 经费支出概算 |
| 科目 | 概算数 | 序号 | 科目 | 经费支出 |
| 1 | 自筹资金 |  | 一、直接费用 |  |
|  |  |  | 1 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
|  |  |  | 2 | 差旅、会议、国际合作与交流费 |  |
|  |  |  | 3 | 劳务费 |  |
|  |  |  | 4 | 专家咨询费 |  |
|  |  |  | 5 | 其他支出 |  |
|  |  |  | 二、间接费用 |  |
|  |  |  | 1 | 管理费 |  |
|  |  |  | 2 | 绩效支出 |  |
| 来源合计 |  | 支出合计 |  |

五、项目任务分工

|  |  |
| --- | --- |
| 项目总体任务 |  |
| 项目牵头单位 |
| 单位名称 | 单位性质 | 任务分工 | 经费分配（万元） | 联系人 | 联系方式 |
|  | 【下拉菜单：企业、高等学校、科研院所、其他】 |  |  |  |  |
| 项目合作单位 |
| 单位名称 | 单位性质 | 任务分工 | 经费分配（万元） | 联系人 | 联系方式 |
| 单位1 |  |  |  |  |  |
| 单位2 |  |  |  |  |  |
| 【自行添加】 |  |  |  |  |  |

**六、**研究必要性或实施依据

1、选题目的意义或依据

2、现状基础及趋势

3、本课题实际应用价值或达到目的

**七、** 主要研究/实施内容

1、研究内容

2、研究思路及方法

3、前期研究基础及资料准备

**八、**成果形式及应用

1、最终成果形式

2、研究成果的预期应用情况

附件2

重庆市万盛经济技术开发区

技术创新与应用发展项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目类别** |  |
| **所属领域** |  |
| **承担单位** |  （盖章） |
| **项目起止时间** |  |
| **项目负责人** |  |
| **通讯地址** |  |
| **联系电话** |  |

重庆市万盛经开区科技局

二Ο二三年七月制

**填报须知**

1、项目申报单位、项目负责人和项目组成员应当达到社会信用和科研信用相关要求。

2、申报项目的企业原则上应符合重庆市科技型企业标准，无严重违法失信和不良科研诚信记录，并在“重庆市科技型企业管理信息系统”完成入库注册。

3、项目提交前请项目负责人和项目承担单位务必检查确认，一旦提交，将不予修改、退回。

4、项目申报书正式版，需完善相关签字、签章，并按申报通知要求报送，才视为有效申报。

一、基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 技术领域 |  |
| 项目申请单位 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 项目负责人 |  | 身份证号码 |  |
| 联系方式 | 手机号 |  |
| 邮箱 |  |
| 单位联系人 |  | 联系方式（手机号） |  | 邮箱 |  |
| 项目研发总投入（万元） |  |

二、项目分工及目标任务

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目总体任务 |  | 总体考核指标 |  |
| 项目牵头单位 |
| 单位名称 | 单位性质 | 任务分工 | 经费投入（万元） | 考核指标 | 验收依据 | 联系人 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目合作单位 |
| 单位名称 | 单位性质 | 任务分工 | 经费投入（万元） | 考核指标 | 验收依据 | 联系人 | 联系方式 |
| 单位1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 单位2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 【自行添加】 |  |  |  |  |  |  |  |

注：1．考核指标相加不少于总体考核指标。

 2．考核指标应当量化可考核，突出关键技术指标、经济效益和社会效益等标志性成果。

3．验收依据应当为第三方机构出具的检验检测报告或应用证明等。

三、项目参与人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **专业** | **工作单位** | **职称** | **身份证号码** | **项目分工** | **每年工作****时间(月)** | **签 字** |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目参与人 |  | 【不能出现前表中有合作单位，但该表中无该合作单位人员】 |  |  |  |  |  |
| 【自行添加】 |  |  |  |  |  |  |  |

注：所有参与单位至少有一人作为研发团队成员。

四、目的意义及任务分析

（一）项目研究目的意义与政策背景（结合行业实际需求简要描述项目研究的目的意义，以及行业或产业的现有政策背景分析）

（二）国内外现状及发展趋势分析（比较分析项目研究领域关键核心技术的国内外发展趋势和现状）

（三）项目拟解决的主要问题（重点阐明项目拟解决的关键技术问题和主要任务目标）

五、主要研究内容

（一）研究开发内容（阐述研究思路、技术路径和研究方案）

（二）推广应用方案

（三）创新点

六、现有工作基础

（一）项目负责人及研发团队主要成员基本情况（重点阐明与项目相关的研究背景）

（二）主要参与企业基本情况（牵头单位为企业的须详述牵头企业资质、技术创新能力和财务状况）

（三）与项目相关的前期技术研发工作基础

（四）与项目相关的研发平台、成果（专利、奖励等）等情况

七、进度安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度 | 研究计划 | 达到指标 |
| 请自行增加行 |  |  |

八、项目概算（单位：万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 经费来源概算 | 经费支出概算 |
| 科目 | 概算数 | 序号 | 科目 | 其中 |
| 自筹资金 | 合作单位 |
| 1 | 自筹资金投入 |  | 一、直接费用 |  |  |
| 2 | 合作单位投入 |  | 1 | 设备费 |  |  |
|  |  |  | 2 | 材料费 |  |  |
|  |  |  | 3 | 测试化验加工费 |  |  |
|  |  |  | 4 | 燃料动力费 |  |  |
|  |  |  | 5 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
|  |  |  | 6 | 差旅、会议、国际合作与交流费费 |  |  |
|  |  |  | 7 | 劳务费 |  |  |
|  |  |  | 8 | 专家咨询费 |  |  |
|  |  |  | 9 | 其他支出 |  |  |
|  |  |  | 二、间接费用 |  |  |
|  |  |  | 1 | 管理费 |  |  |
|  |  |  | 2 | 绩效支出 |  |  |
| 来源合计 | 【与项目研发总投入一致】 | 支出合计 | 【与来源合计一致】 |

九、审查意见及承诺

1.科研诚信承诺书

|  |
| --- |
| **郑重承诺：**在项目申报、评审、实施、结题等过程中,严格遵守万盛经开区科技项目相关管理规定，为项目实施提供相应条件,不进行任何干扰评审或可能影响评审公正性的活动，所提供申报资料真实准确，项目组成员身份真实有效，不存在重复申报、编报虚假预算、篡改单位财务数据、侵犯他人知识产权等失信行为。如有违反，愿意承担科研诚信管理的相应责任。项目负责人（签字）：项目承担单位（法人签章）：  （单位签章）：年 月 日  |

2. 所在镇街、园区或主管部门审查意见

|  |
| --- |
|  负责人（签章） 单位（盖章） 年 月 日  |

附件3

重庆市万盛经济技术开发区

科技传播与普及项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **申报单位** | （签章） |
| **申 报 人** | （签字） |
| **联系电话** |  |
| **申请日期** |  |

重庆市万盛经开区科技局

二〇二三年七月制

填 写 说 明

一、本申报表适用于科技传播与普及专项（以下简称科普项目）。

二、申报的科普项目应符合《重庆市万盛经开区科技项目管理办法》（万盛经开科发〔2019〕18号）,并在万盛经开区内实施或应用。

三、申报单位是万盛行政区域内设立、登记、注册的法人组织、万盛经开区科普基地等。

四、项目申报单位具有良好的信誉，同一单位同一年度原则上只能申报同一项目类别的科普项目1项。

五、项目负责人具有良好的信誉及相关专业能力，作为项目负责人同一年度申报科普项目不超过1项。

六、本申报表用A4纸双面打印一式1份，项目负责人及成员应在申报表上亲自签名，并相关附件材料1份，由申报单位签章后报送主管部门或所在镇街审查并签署意见后，再统一报送至区科技局。

一、基本信息

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目信息 | 项目名称 |  |
| 项目类别 |  | 起止时间 |  |
| 成果服务对象 |  |
| 申报人信息 | 姓 名 |  | 出生年月 |  | 性 别 |  |
| 学 历 |  | 学 位 |  | 手 机 |  |
| 职 务 |  | 职 称 |  | 电子邮箱 |  |
| 身份证号码 |  |
| 申报单位信息 | 单位名称 |  |
| 单位性质 |  | 法人代表 |  | 单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 单位所在地详细地址 |  | 传真 |  |

二、项目主要内容

1．项目创新点：

2．项目主要社会效益（指标化，如：科普活动内容、规模、次数、受众人数，开展科技传播次数、版位、时长等）：

3．项目主要经济效益（指标化）：

三、进度计划

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时段 | 主要实施内容 | 预期目标 |
|  |  |  |

四、项目组成员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 证件号码 | 性别 | 学历 | 职称 | 专业 | 工作单位 | 联系电话 | 项目中的分工 | 为该项目投入工作时间(月) | 签 字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、审查意见及承诺

1.科研诚信承诺书

|  |
| --- |
| **郑重承诺：**在项目申报、评审、实施、结题等过程中,严格遵守万盛经开区科技项目及财政科研经费相关管理规定，为项目实施提供相应条件,不进行任何干扰评审或可能影响评审公正性的活动，所提供申报资料真实准确，项目组成员身份真实有效，不存在重复申报、编报虚假预算、篡改单位财务数据、侵犯他人知识产权等失信行为。如有违反，愿意承担科研诚信管理的相应责任。项目负责人（签字）：项目牵头申报单位（单位法人签章）：  （单位签章）：年 月 日  |

2.主管部门或所在镇街审查意见

|  |
| --- |
|  负责人（签章） 单位（盖章） 年 月 日  |

|  |
| --- |
| 重庆市万盛经开区科技局办公室 2023年7月28日印发  |