

重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

2022 年度部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心为重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障局管理的公益一类正科级财政全额拨款事业单位。加挂重庆市万盛经济技术开发区社会保障卡服务中心牌子。主要职能是：

1. 负责编制实施人力资源和社会保障信息化建设规划，为本区人力资源和社会保障事业的发展提供信息服务。
2. 承担人力资源和社会保障业务网络系统建设和管理。
3. 负责人力资源和社会保障办公自动化建设和计算机网络系统的安全保密工作。
4. 负责人力资源和社会保障信息资源数据库的建设和维护，并开展信息调查和分析预测，为社会保障信息共享和交换提供技术支持。
5. 负责事业单位、流动人员人事档案、就业创业、社会保障、劳动维权等人力社保档案的保管、利用和管理。
6. 负责社会保障卡的服务管理工作。
7. 完成上级交办的其他工作。

（二）机构设置

重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心无内设职能科室。

（三）单位构成

本单位无下级预算单位。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1. 总体情况。2022年度收入总计97.24万元，支出总计97.24万元。收支较上年决算数增加97.24万元，增长100.0%，主要原因是根据财政要求由原局本级1个机构核算分设为6个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。

2. 收入情况。2022年度收入合计97.24万元，较上年决算数增加97.24万元，增长100.0%，主要原因是根据财政要求由原局本级1个机构核算分设为6个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。其中：财政拨款收入97.24万元，占100.0%。此外，使用非财政拨款结余0.00万元，年初结转和结余0.00万元。

3. 支出情况。2022年度支出合计97.24万元，较上年决算增加97.24万元，增长100.0%，主要原因是根据财政要求由原局本级1个机构核算分设为6个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。其中：基本支出85.76万元，占88.2%；项目支出11.48万元，占11.8%。

4. 结转结余情况。2022 年度年末结转和结余 0.00 万元，本年度新纳入部门预决算范畴单位，无上年决算数。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 97.24 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 97.24 万元，增长 100.0%。主要原因根据财政要求由原局本级 1 个机构核算分设为 6 个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1. 收入情况。2022 年度一般公共预算财政拨款收入 97.24 万元，较上年决算数增加 97.24 万元，增长 100.0%。主要原因是主要原因根据财政要求由原局本级 1 个机构核算分设为 6 个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。较年初预算数增加 34.95 万元，增长 56.1%。主要原因是信息化系统建设及运维专项等预算不足追加预算。此外，年初财政拨款结转和结余 0.00 万元。

2. 支出情况。2022 年度一般公共预算财政拨款支出 97.24 万元，较上年决算数增加 97.24 万元，增长 100.0%。主要原因根据财政要求由原局本级 1 个机构核算分设为 6 个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。较年初预算数增加 34.95 万元，增长 56.1%。主要原因是信息化系统建设及运维专项等预算不足追加预算。

3. 结转结余情况。2022 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年度新纳入部门预决算范畴单位，无上年决算数。

4. 比较情况。本单位 2022 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

(1) 社会保障与就业支出 90.68 万元，占 93.3%，较年初预算数增加 34.78 万元，增长 62.2%，主要原因是信息化系统建设及运维专项等预算不足追加预算。

(2) 卫生健康支出 3.34 万元，占 3.4%，较年初预算数增加 0.16 万元，增长 5.0%，主要原因是人员增加。

(3) 住房保障支出 3.21 万元，占 3.3%，较年初预算数无变化。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 85.76 万元。其中：人员经费 78.89 万元，较上年决算数增加 78.89 万元，增长 100.0%，主要原因是根据财政要求由原局本级 1 个机构核算分设为 6 个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、绩效、社会保障缴费、住房公积金等。公用经费 6.87 万元，较上年决算数增加 6.87 万元，增长 100.0%，主要原因是根据财政要求由原局本级 1 个机构核算分设为 6 个核算单位，本年度新纳入部门预决算范畴单位。公用经费用途主要

包括办公费、印刷费、咨水费、电费、电话费、差旅费、培训费、公务用车运行费、劳务费、其他交通费、工会经费等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明。

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明。

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

本单位 2022 年度未发生“三公”经费支出。

（二）“三公”经费分项支出情况

本单位 2022 年度无因公出国（境）费用、公务车购置费、公务车运行维护费、公务接待费支出。

（三）“三公”经费实物量情况

2022 年度本单位因公出国（境）共计 0.00 个团组，0.00 人；公务用车购置 0.00 辆，公务车保有量为 0.00 辆；国内公务接待 0.00 批次 0.00 人，其中：国内外事接待 0.00 批次，0.00 人；国（境）外公务接待 0.00 批次，0.00 人。2022 年本单位人均接待费 0.00 元，车均购置费 0.00 万元，车均维护费 0.00 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费和培训费情况说明

按照部门决算列报口径，我单位不在机关运行经费统计范围

之内。

本年度会议费支出 0.00 万元，新纳入部门预决算范畴单位无上年决算数。本年度培训费支出 0.00 万元，新纳入部门预决算范畴单位，无上年决算数。

（二）机关运行经费支出情况说明

按照部门决算列报口径，我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0.00 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0.00 辆、主要领导干部用车 0.00 辆、机要通信用车 0.00 辆、应急保障用车 0.00 辆、执法执勤用车 0.00 辆，特种专业技术用车 0.00 辆，离退休干部用车 0.00 辆，其他用车 0.00 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0.00 台（套）。

（四）政府采购支出说明

2022 年度我单位未发生政府采购事项，无相关经费支出。

（五）数据取舍差异情况说明

由于数据四舍五入取舍，文字中数据与公开表格中数据、表格内部汇总数与分项数据、同一分项在不同表格之间数据可能存在一定差异。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求,我单位对1个项目开展了绩效自评,其中,以填报目标自评表形式开展自评1项,涉及资金11.48万元,从评价情况来看,较好的完成了全年目标任务。

（二）绩效自评结果

1. 绩效目标自评表

2022年二级项目绩效自评表

项目名称	信息化系统建设及运维专项		实施单位	重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心		自评总分	100
主管部门	重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障局		联系人	王锋	联系电话	48280412	
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数	执行率(%)	执行率权重	执行率得分	
	0	11.48	11.48	100	10.00	10	
当年绩效目标	年初绩效目标		全年(调整)绩效目标		全年实际完成情况		
			<p>人力社保信息化设施设备为群众提供高效、便捷、自助的服务,由于使用频率高,相应设施设备老化快,信息技术更新迭代频率高,网络安全形势不断变化,如不进行维保,会影响人力社保服务正常业务办理。为深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想,落实习近平总书记关于探索以社会保障卡为载体建立居民服务</p>		<p>严格落实习近平总书记关于探索以社会保障卡为载体建立居民服务“一卡通”的指示要求,全区共18个社保卡服务网点均实现了第三代社保卡的发行。已实施网络改造、网络安全防护,“智慧人社”平台终端的按时部署上线,政府采购率达100%,当年建设任务完成率达100%,全力保障了网络及业务系统的正常运行,政务数据汇聚、共享、开放、应用全过程的数据保密、风险评估、安全审查、应急处置等保障能力得到全面提升。人社系统行风建设得以全面加强,为服务对象提供主动靠前服务,服务参保群众260000人/次,系统全年正常使用,实现让群众“最多跑一次路”,群众满意度达</p>		

				<p>“一卡通”的指示要求，按照党中央国务院、市委市政府、市人社局关于深化“放管服”改革、推进审批服务便民化、优化发展环境、加强行风建设、网络安全管理等工作安排，充分发挥信息化创新驱动作用，引领人社业务服务标准化、规范化、智能化建设，全面促进信息技术与人社工作深度融合，推动经办服务跨越式提升、业务流程根本性变革、人社事业高质量发展。购买软件、硬件设施以及相应的升级维保、网络安全保障服务，全力保障网络及业务系统的正常运行。围绕民生服务开展政务数据汇聚、共享、开放、应用全过程的数据保密、风险评估、安全审查、应急处置等工作，提升数据及网络安全保障能力，切实提高民生服务的效率和质量，增强人民的获得感和幸福感。</p>			98%以上。		
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分(分)
1	年初指标	用户数量	260000	人次	≥	15	否	260000	15

2	年初指标	政府采购率	100	%	=	15	否	100	15
3	年初指标	当年建设任务完成率	98	%	≥	20	否	98	20
4	年初指标	系统正常使用年限	1	年	≥	30	否	1	30
5	年初指标	用户满意度	98	%	≥	10	否	100	10

2. 绩效自评报告或案例

我单位未委托第三方开展绩效自评。

3. 关于绩效自评结果的说明

我单位绩效自评均已完成年度绩效目标。

（三）重点绩效评价结果

我单位未委托第三方开展重点绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或

财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

黎嘉 023-48279462

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	97.24	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	90.68
		九、卫生健康支出	3.34
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	3.21
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	97.24	本年支出合计	97.24
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	97.24	总计	97.24

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

公开02表
单位：万元

功能分类 科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
					小计	其中：教育收费			
	合计	97.24	97.24						
208	社会保障和就业支出	90.69	90.69						
20801	人力资源和社会保障管理事务	80.11	80.11						
2080108	信息化建设	11.48	11.48						
2080150	事业运行	68.63	68.63						
20805	行政事业单位养老支出	10.58	10.58						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.28	4.28						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.30	6.30						
210	卫生健康支出	3.34	3.34						
21011	行政事业单位医疗	3.34	3.34						
2101102	事业单位医疗	2.54	2.54						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.80	0.80						
221	住房保障支出	3.21	3.21						
22102	住房改革支出	3.21	3.21						
2210201	住房公积金	3.21	3.21						

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

项 目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）					
	97.24	85.76	11.48			
	90.69	79.21	11.48			
20801	80.11	68.63	11.48			
2080108	11.48		11.48			
2080150	68.63	68.63				
20805	10.58	10.58				
2080505	4.28	4.28				
2080506	6.30	6.30				
210	3.34	3.34				
21011	3.34	3.34				
2101102	2.54	2.54				
2101199	0.80	0.80				
221	3.21	3.21				
22102	3.21	3.21				
2210201	3.21	3.21				

备注：本表反映部门本年度各项支出情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

收 入		功能分类科目	支 出			
项 目	决算数		决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	97.24	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	90.68	90.68		
		九、卫生健康支出	3.34	3.34		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	3.21	3.21		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	97.24	二十四、债务还本支出				
年初财政拨款结转和结余		二十五、债务付息支出				
一、一般公共预算财政拨款		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
二、政府性基金预算财政拨款		本年支出合计	97.24	97.24		
三、国有资本经营预算财政拨款		年末财政拨款结转和结余				
总计	97.24	总计	97.24	97.24		

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		97.24	85.76	11.48
208	社会保障和就业支出	90.69	79.21	11.48
20801	人力资源和社会保障管理事务	80.11	68.63	11.48
2080108	信息化建设	11.48		11.48
2080150	事业运行	68.63	68.63	
20805	行政事业单位养老支出	10.58	10.58	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.28	4.28	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.30	6.30	
210	卫生健康支出	3.34	3.34	
21011	行政事业单位医疗	3.34	3.34	
2101102	事业单位医疗	2.54	2.54	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.80	0.80	
221	住房保障支出	3.21	3.21	
22102	住房改革支出	3.21	3.21	
2210201	住房公积金	3.21	3.21	

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息中心

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级经济分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级经济分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	77.87	302	商品和服务支出	6.63	310	资本性支出	0.24
30101	基本工资	18.01	30201	办公费	2.56	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	0.76	30202	印刷费	0.29	31002	办公设备购置	0.24
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	37.43	30205	水费	0.06	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	4.28	30206	电费	0.05	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	6.30	30207	邮电费	0.27	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.54	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	3.39	30211	差旅费	0.22	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	3.21	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	0.80	30213	维修（护）费	0.32	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	1.15	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	1.03	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	1.02	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.52	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	0.01	30229	福利费	0.37	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.08	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	1.89	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		78.89			公用经费合计			6.87

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。
 本表为空的部门应将空表公开，并注明：本单位无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。
 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

项		目			本年支出	
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出		
合计						

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表为空的部门应将空表公开，并注明：本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

机构运行信息表

公开09表

单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障信息档案中心

项 目	年初预算数	全年预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	—	四、机关运行经费	
（一）支出合计				（一）行政单位	
1. 因公出国（境）费				（二）参照公务员法管理事业单位	
2. 公务用车购置及运行维护费				五、资产信息	—
（1）公务用车购置费				（一）车辆数合计（辆）	
（2）公务用车运行维护费				1. 副部（省）级及以上领导用车	
3. 公务接待费				2. 主要领导干部用车	
（1）国内接待费	—	—	—	3. 机要通信用车	
其中：外事接待费	—	—	—	4. 应急保障用车	
（2）国（境）外接待费	—	—	—	5. 执法执勤用车	
（二）相关统计数	—	—	—	6. 特种专业技术用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—	—	—	7. 离退休干部用车	
2. 因公出国（境）人次（人）	—	—	—	8. 其他用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—	—	—	（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	
4. 公务用车保有量（辆）	—	—	—	六、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—	—	—	（一）政府采购支出合计	
其中：外事接待批次（个）	—	—	—	1. 政府采购货物支出	
6. 国内公务接待人次（人）	—	—	—	2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—	—	—	3. 政府采购服务支出	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—	—	—	（二）政府采购授予中小企业合同金额	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—	—	—	其中：授予小微企业合同金额	
二、会议费	—	—	—		
三、培训费	—	—	—		

备注：本表反应部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：年初预算数为“三公”经费年初部门预算批复数，全年预算数为“三公”经费全年预算数，反应按照规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表为空的单位应将空表公开，并注明：本单位无相关数据，故本表为空。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。