

重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心 2022 年度部门决算情况说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心为重庆市万盛经济技术开发区人力资源和社会保障局管理的公益一类正处级财政全额拨款事业单位。主要职能是：

1. 宣传贯彻执行国家和重庆市的养老、工伤等社会保险法律、规章、政策，负责全区养老、工伤保险经办管理和服务，指导各镇（街道）开展养老、工伤保险经办工作。

2. 负责办理企业职工基本养老保险、机关事业单位养老保险、城乡居民基本养老保险等各类养老保险、工伤保险和失业保险扩面参保、变更、转移、接续、注销等工作。

3. 负责企业职工基本养老保险、机关事业单位养老保险、城乡居民基本养老保险、村干部养老保险等各类养老保险退休、领待资格的审核、待遇计算、调整及发放工作；负责工伤保险各类待遇的审核和发放。

4. 负责企业职工基本养老保险、机关事业单位养老保险、城乡居民基本养老保险、村干部养老保险等各类养老保险和工伤保险基金的收支核算、稽核检查、监督管理等工作。

5. 负责退休人员和待遇领取人员社会化管理和服务工作。

6. 指导兼并、关闭、破产、解散企业养老、工伤等处置工作；配合做好各类养老保险、工伤和失业等社会保险费征缴、清欠等工作。

7. 完成上级交办的其他工作。

（二）机构设置。

重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心内设 9 个职能科室：办公室、财务科、稽核检查科、参保管理科、综合业务科、企业职工养老待遇科、居民和机关事业单位养老待遇科、工伤保险待遇科、社会化管理服务科。

（三）单位构成

本部门无下级预算单位。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明。

1. 总体情况。2022 年度收入总计 990.49 万元，支出总计 990.49 万元。收支较上年决算数增加 302.66 万元，增长 44.0%，主要原因是：基本支出增加 287.17 万元，增长 64.96%，其中：工资政策、结构调整导致人员经费增加 291.34 万元，增长 90.02%；过紧日子等因素压减公用经费 4.17 万元，减少 3.52%；根据工作需要相应调整项目结构，项目经费增加 15.49 万元，增长 6.30%。其中：减少社会保险事业运维专项 29.56 万元、扶贫户养老保险

参保补助 10 万元，调整增加社会化退休职工档案管理专项 10.92 万元、社保监督检查执法专项 4.45 万元、信息化建设及运维管理专项 16.09 万元，退休职工社会化管理费及养老金代发手续费增加 4.65 万元；因享受企业军转干、企业老复员军人等 4 类特殊群体人员减少及按政策调整补助标准导致民生支出增加 18.93 万元，因享受待遇人员减少，新中国成立初期参工人员生活和医疗补贴减少 4.08 万元、优秀厂长经理生活补助减少 0.37 万元；按政策调整补助标准增加老复员军人生活补助 1.12 万元、企业军转干部生活医疗补贴 22.26 万元。

2. 收入情况。2022 年度收入合计 990.49 万元，较上年决算数增加 302.66 万元，增长 44.0%，主要原因是基本支出增加 287.17 万元，增长 64.96%，其中：工资政策、结构调整导致人员经费增加 291.34 万元，增长 90.02%；过紧日子等因素压减公用经费 4.17 万元，减少 3.52%；根据工作需要相应调整项目结构，项目经费增加 15.49 万元，增长 6.30%。其中：减少社会保险事业运维专项 29.56 万元、贫困户养老保险参保补助 10 万元，调整增加社会化退休职工档案管理专项 10.92 万元、社保监督检查执法专项 4.45 万元、信息化建设及运维管理专项 16.09 万元，退休职工社会化管理费及养老金代发手续费增加 4.65 万元；因享受企业军转干、企业老复员军人等 4 类特殊群体人员减少及按政策调整补助标准导致民生支出增加 18.93 万元，因享受人员减少，新中国成立初

期参工人员生活和医疗补贴减少 4.08 万元、优秀厂长经理生活补助减少 0.37 万元；按政策调整补助标准增加老复员军人生活补助 1.12 万元、企业军转干部生活医疗补贴 22.26 万元。其中：财政拨款收入 990.49 万元，占 100.0%。

3. 支出情况。2022 年度支出合计 990.49 万元，较上年决算增加 302.66 万元，增长 44.0%，主要原因是基本支出增加 287.17 万元，增长 64.96%，其中：工资政策、结构调整导致人员经费增加 291.34 万元，增长 90.02%；过紧日子等因素压减公用经费 4.17 万元，减少 3.52%；根据工作需要相应调整项目结构，项目经费增加 15.49 万元，增长 6.3%。其中：减少社会保险事业运维专项 29.56 万元、扶贫户养老保险参保补助 10 万元，调整增加社会化退休职工档案管理专项 10.92 万元、社保监督检查执法专项 4.45 万元、信息化建设及运维管理专项 16.09 万元，退休职工社会化管理费及养老金代发手续费增加 4.65 万元；因享受企业军转干、企业老复员军人等 4 类特殊群体人员减少及按政策调整补助标准导致民生支出增加 18.93 万元，因享受人员减少，新中国成立初期参工人员生活和医疗补贴减少 4.08 万元、优秀厂长经理生活补助减少 0.37 万元；按政策调整补助标准增加老复员军人生活补助 1.12 万元、企业军转干部生活医疗补贴 22.26 万元。其中：基本支出 729.28 万元，占 73.6%；项目支出 261.21 万元，占 26.4%。

4. 结转结余情况。2022 年度年末结转和结余 0 万元，较上年

决算数增加 0 万元，与上年持平。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明。

2022 年度财政拨款收、支总计 990.49 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 302.66 万元，增长 44.0%。主要原因是基本支出增加 287.17 万元，增长 64.96%，其中：工资政策、结构调整导致人员经费增加 291.34 万元，增长 90.02%；过紧日子等因素压减公用经费 4.17 万元，减少 3.52%；根据工作需要相应调整项目结构，项目经费增加 15.49 万元，增长 6.3%。其中：减少社会保险事业运维专项 29.56 万元、扶贫户养老保险参保补助 10 万元，调整增加社会化退休职工档案管理专项 10.92 万元、社保监督检查执法专项 4.45 万元、信息化建设及运维管理专项 16.09 万元，退休职工社会化管理费及养老金代发手续费增加 4.65 万元；因享受企业军转干、企业老复员军人等 4 类特殊群体人员减少及按政策调整补助标准导致民生支出增加 18.93 万元，因享受人员减少，新中国成立初期参工人员生活和医疗补贴减少 4.08 万元、优秀厂长经理生活补助减少 0.37 万元；按政策调整补助标准增加老复员军人生活补助 1.12 万元、企业军转干部生活医疗补贴 22.26 万元。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明。

1. 收入情况。2022 年度一般公共预算财政拨款收入 977.49 万元，较上年决算数增加 289.66 万元，增长 42.1%。主要原因基

本支出增加 287.17 万元，增长 64.96%，其中：工资政策、结构调整导致人员经费增加 291.34 万元，过紧日子等因素压减公用经费 4.17 万元，项目结构及人员变化，增加项目经费增加 2.49 万元。较年初预算数增加 138.83 万元，增长 16.6%。主要原因是工资政策、结构调整导致人员经费增加 217 万元，过紧日子等因素压减公用经费 16.79 万元，根据实际及拨款进度，一般公共预算财政拨款安排项目经费减少 61.38 万元，此外，年初财政拨款结转和结余 0 万元。

2. 支出情况。2022 年度一般公共预算财政拨款支出 977.49 万元，较上年决算数增加 289.66 万元，增长 42.1%。主要原因是工资政策、结构调整导致人员经费增加 291.34 万元，过紧日子等因素压减公用经费 4.17 万元，项目结构及人员变化，增加项目经费增加 2.49 万元。较年初预算数增加 138.83 万元，增长 16.6%。主要原因是工资政策、结构调整导致人员经费增加 217 万元，过紧日子等因素压减公用经费 16.79 万元，根据实际及拨款进度，一般公共预算财政拨款安排项目经费减少 61.38 万元。

3. 结转结余情况。2022 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元，较上年决算数增加 0 万元，与上年持平。

4. 比较情况。本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）社会保障与就业支出 923.71 万元，占 94.5%，较年初

预算数增加 138.82 万元，增长 17.7%，主要原因是工资政策、结构调整导致人员经费增加 217 万元，过紧日子等因素压减公用经费 16.79 万元，根据实际及拨款进度，项目经费减少 61.38 万元。

（2）卫生健康支出 26.80 万元，占 2.7%，较年初预算数增加 0 万元，增长 0.0%，与上年持平。

（3）住房保障支出 26.98 万元，占 2.8%，较年初预算数增加 0 万元，增长 0.0%，与上年持平。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明。

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 729.28 万元。其中：人员经费 614.98 万元，较上年决算数增加 291.35 万元，增长 90.0%，主要原因是工资政策、结构调整导致。人员经费用途主要包括在职人员工资、福利、奖金、缴纳社保费和公积金等，退休人员健康休养费、医保个人账户铺底等。公用经费 114.30 万元，较上年决算数减少 4.17 万元，下降 3.5%，主要原因是过紧日子因素，压减公用经费。公用经费用途主要包括办公费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、培训费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品服务支出等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明。

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转结余 0.00 万元，年末结转结余 0 万元。本年收入 13 万元，较上年决算数增加 13

万元，增长 100.0%，主要原因是上年度无政府性基金预算财政拨款收支。本年支出 13 万元，较上年决算数增加 13 万元，增长 100.0%，主要原因是上年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明。

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2022 年度“三公”经费支出共计 3.29 万元，较年初预算数减少 0.21 万元，下降 6.0%，主要原因是疫情减少交流、检查工作且严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，公务接待费下降。较上年支出数增加 2.79 万元，增长 558.0%，主要原因是本年度新增 1 辆公务用车编制，公务用车运行维护费增加 3 万元；严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，公务接待费下降 0.21 万元。

（二）“三公”经费分项支出情况。

2022 年度本部门因公出国（境）费用 0 万元，费用支出较年初预算数增加 0 万元，与年初预算持平，较上年支出数增加 0 万元，与上年持平，主要原因是当年未预算因公出国（境）费用支出。

2022 年度公务车购置费 0 万元，费用支出较年初预算数增加 0 万元，与年初预算持平。较上年支出数增加 0 万元，与上年持

平，主要原因是当年未购置公务车。

公务车运行维护费 3 万元，主要用于公务车辆燃油费、路桥费、维修（护）费、保险费等。费用支出较年初预算数增加 0 万元，与年初预算持平，较上年支出数增加 3 万元，增长 100.0%，主要原因是本年度新增 1 辆公务用车编制，公务用车运行维护费增加 3 万元。

公务接待费 0.29 万元，主要用于接待上级部门人员、其他区县社保局人员来学习、调研、交流所产生的接待支出，接受相关部门检查指导工作发生的接待支出。费用支出较年初预算数减少 0.21 万元，下降 42.0%，主要原因是疫情减少交流、检查工作且严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，公务接待费下降。较上年支出数减少 0.21 万元，下降 42.0%，主要原因是疫情减少交流、检查工作且严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，公务接待费下降。

（三）“三公”经费实物量情况。

2022 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 2 批次 30 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2022 年本部门人均接待费 97.67 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 3 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）机关运行经费支出情况说明。

2022 年度本部门机关运行经费支出 114.30 万元，主要用于开支办公费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、培训费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品服务支出等。

机关运行经费较上年决算数减少 4.17 万元，下降 3.5%，主要原因是过紧日子因素，压减公用经费。

本年度会议费支出 0 万元，较上年决算数增加 0 万元，与上年决算数一致，主要原因是疫情影响，未安排人员较多的会议。本年度培训费支出 2.64 万元，较上年决算数增加 1.81 万元，增长 218.1%，主要原因是智慧人社系统上线运行，政策业务培训增加培训费用。

（二）国有资产占用情况说明。

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（三）政府采购支出说明。

2022 年度本部门未发生政府采购事项，无相关经费支出。

（四）数据取舍差异情况说明

由于数据四舍五入取舍，文字中数据与公开表格中数据、表格内部汇总数与分项数据、同一分项在不同表格之间数据可能存在一定差异。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门对部门整体和 2 个一级项目、9 个二级项目开展了绩效自评，其中，以填报目标自评表形式开展自评 11 项，涉及资金 261.21 万元；以委托第三方形式开展绩效自评 0 项，涉及资金 0 万元，从总体评价情况来看，项目实施进度和资金使用进度合理，绩效目标完成度较高，项目整体绩效水平高，资金使用效益好。

（二）绩效自评结果。

1. 绩效目标自评表。

部门整体绩效自评表

主管 部门	735-重庆市万盛经济技术开发区 社会保险事务中心	联系人	喻显梅	联系 电话	48273797	自评 总分	99.8
资金 情况 (万元)	年初预算数	全年（调整） 预算数		全年 执行数	执行率 (%)	执行 率权 重	执行 率得 分
	838.66	1010.22		990.49	98	10	9.8
当年 绩效	年初绩效目标		全年（调整）绩效 目标		全年目标实际 完成情况		

目标	1.全力推进社保领域重点改革任务，确保惠民政策落实落地； 2.深入实施全民参保计划，畅通社保关系转移接续； 3.落实养老保险待遇调整机制，确保各项社保待遇按时足额发放； 4、强化制度建设，全面提升社保经办风险防控能力； 5、持续推进行风建设，不断提升社保经办管理水平； 6、全面加强党的建设。				未调整			1、全力推进社保领域重点改革任务，确保惠民政策落实落地；2、深入实施全民参保计划，畅通社保关系转移接续；3、落实养老保险待遇调整机制，确保各项社保待遇按时足额发放；4、强化制度建设，全面提升社保经办风险防控能力；5、持续推进行风建设，不断提升社保经办管理水平；6、全面加强党的建设。		
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分	
1	年初指标	社保待遇兑现率	100	%	=	15	否	100	15	
2	年初指标	城乡养老保险参保覆盖率	95	%	≥	5	否	95	5	
3	年初指标	推广网上经办业务量	700	户	≥	5	否	750	5	
4	年初指标	“三公”经费调剂备案及时率	及时报备		定性	5	否	1	5	
5	年初指标	养老、工伤待遇领取	92	%	≥	5	否	92	5	
6	年初指标	社保业务经办满意度	95	%	≥	5	否	95	5	
7	年初指标	社保基金征收额	10	亿元	≥	15	否	12	15	
8	年初指标	项目绩效自评覆盖率	100	%	=	10	否	100	10	
9	年初指标	绩效运行监控率	100	%	=	5	否	100	5	
10	年初指标	服务对象满意度	95	%	≥	10	否	95	10	
11	年初指标	业务政策线上练兵比武覆盖率	95	%	≥	10	否	95	10	
12	年初指标	预决算信息公开合规率	100	%	=	10	否	100	10	

一级项目绩效自评表

项目名称	社保惠民服务专项			实施单位	重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心			自评总分	100
主管部门	735-重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心			联系人	张耀	联系电话	48291374		
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数		全年执行数	执行率(%)	执行率权重	执行率得分		
	153.5	116.59		116.59	100	10	10		
当年绩效目标	年初绩效目标			全年(调整)绩效目标			全年实际完成情况		
	按时足额发放补助,保证企业军转干部、老复员军人、新中国成立初期参工人员、优秀厂长经理等66名特殊群体老有所养、病有所医,维护社会稳定。			未调整			按时足额为40名企业军转干、5名优秀厂长经理、9名新中国成立初期参工人员、12名老复员军人发放生活补助和医疗补贴,确保符合条件享受人员按时足额享受到政府的惠民政策,提升幸福感。		
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分(分)
1	年初指标	补贴人数	40	人	=	20	否	66	20
2	年初指标	符合条件人员享受比例	100	%	=	10	否	100	10
3	年初指标	补助按时到位率	100	%	=	15	否	100	15
4	年初指标	补助到位时间	每月20日前	%	定性	10	否	1	10
5	年初指标	补助政策知晓率	98	%	≥	15	否	98	15
6	年初指标	服务质量	提升	%	定性	10	否	1	10
7	年初指标	维护社会稳定	95	%	≥	10	否	95	10

二级项目绩效自评表

项目名称	企业新中国成立初期参工人员生活和医疗补贴		实施单位	重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心			自评总分	100	
主管部门	735-重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心		联系人	张耀	联系电话	48291374			
资金情况 (万元)	年初预算数		全年(调整)预算数	全年执行数	执行率(%)	执行率权重	执行率得分		
	22.05		16.55	16.55	100	10	10		
当年绩效目标	年初绩效目标			全年(调整)绩效目标			全年实际完成情况		
	按时足额发放补助,确保符合条件享受人员按时足额享受到政府的惠民政策。			未调整			按时足额发放9名新中国成立初期参工人员生活补助和医疗补贴,确保符合条件享受人员按时足额享受到政府的惠民政策。		
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分(分)
1	年初指标	补贴人数	9	人	=	20	否	9	20
2	年初指标	补助按时到位率	100	%	=	20	否	100	20
3	年初指标	人力资源和社会保障服务满意度	98	%	≥	10	否	98	10
4	年初指标	补助政策知晓率	98	%	≥	10	否	98	10
5	年初指标	维护社会稳定	98	%	≥	20	否	98	20
6	年初指标	服务对象满意度	98	%	≥	10	否	98	10

2. 绩效自评报告或案例。

我部门未委托第三方开展绩效自评。

3. 关于绩效自评结果的说明。

我部门绩效自评均已完成年度绩效目标。

(三) 重点绩效评价结果。

我部门未委托第三方开展重点绩效评价。

六、专业名词解释

(一) 财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

(三) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

(四) 其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

(五) 使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补

本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维

护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：喻显梅，023—48273797。

封面代码

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

单位：万元

单位名称	重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心
单位负责人	梁波
财务负责人	喻显梅
填表人	喻显梅
电话号码(区号)	023
电话号码	48273797
分机号	
单位地址	重庆市万盛经济技术开发区松林路111号国能天街8号楼5楼
邮政编码	400800
单位所在地区（国家标准：行政区划代码）	綦江区
隶属关系	綦江区
部门标识代码	356
国民经济行业分类	国家机构
新报因素	连续上报
上年代码	4504691130
备用码	
统一社会信用代码	12500110450469113G
备用码一	15823387500
备用码二	15823387500
单位代码	735
组织机构代码	450469113
是否参照公务员法管理	是
执行会计制度	政府会计准则制度
预算级次	县区级
报表小类	单户表
单位类型	行政类事业单位
单位预算级次	一级预算单位
单位经费保障方式	全额
是否编制部门预算	是
是否编制政府财务报告	是
是否编制行政事业单位国有资产报告	是
财政区划代码	万盛经开区

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	977.49	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入	13.00	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	923.71
		九、卫生健康支出	26.80
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	13.00
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	26.98
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	990.49	本年支出合计	990.49
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	990.49	总计	990.49

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		990.49	990.49						
208	社会保障和就业支出	923.71	923.71						
20801	人力资源和社会保障管理事务	708.48	708.48						
2080101	行政运行	567.35	567.35						
2080109	社会保险经办机构	120.92	120.92						
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	20.21	20.21						
20805	行政事业单位养老支出	108.15	108.15						
2080501	行政单位离退休	7.58	7.58						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.97	35.97						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	64.45	64.45						
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.15	0.15						
20808	抚恤	14.63	14.63						
2080803	在乡复员、退伍军人生活补助	14.63	14.63						
20809	退役安置	92.45	92.45						
2080905	军队转业干部安置	92.45	92.45						
210	卫生健康支出	26.80	26.80						
21011	行政事业单位医疗	26.80	26.80						
2101101	行政单位医疗	21.36	21.36						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.44	5.44						
212	城乡社区支出	13.00	13.00						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	13.00	13.00						
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	13.00	13.00						
221	住房保障支出	26.98	26.98						
22102	住房改革支出	26.98	26.98						
2210201	住房公积金	26.98	26.98						

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		990.49	729.28	261.21			
208	社会保障和就业支出	923.71	675.50	248.21			
20801	人力资源和社会保障管理事务	708.48	567.35	141.13			
2080101	行政运行	567.35	567.35				
2080109	社会保险经办机构	120.92		120.92			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	20.21		20.21			
20805	行政事业单位养老支出	108.15	108.15				
2080501	行政单位离退休	7.58	7.58				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.97	35.97				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	64.45	64.45				
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.15	0.15				
20808	抚恤	14.63		14.63			
2080803	在乡复员、退伍军人生活补助	14.63		14.63			
20809	退役安置	92.45		92.45			
2080905	军队转业干部安置	92.45		92.45			
210	卫生健康支出	26.80	26.80				
21011	行政事业单位医疗	26.80	26.80				
2101101	行政单位医疗	21.36	21.36				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.44	5.44				
212	城乡社区支出	13.00		13.00			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	13.00		13.00			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	13.00		13.00			
221	住房保障支出	26.98	26.98				
22102	住房改革支出	26.98	26.98				
2210201	住房公积金	26.98	26.98				

备注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

收 入		支 出				
项 目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	977.49	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款	13.00	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	923.71	923.71		
		九、卫生健康支出	26.80	26.80		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	13.00		13.00	
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	26.98	26.98		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	990.49	二十四、债务还本支出				
年初财政拨款结转和结余		二十五、债务付息支出				
一、一般公共预算财政拨款		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
二、政府性基金预算财政拨款		本年支出合计	990.49	977.49	13.00	
三、国有资本经营预算财政拨款		年末财政拨款结转和结余				
总计	990.49	总计	990.49	977.49	13.00	

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		977.49	729.28	248.21
208	社会保障和就业支出	923.71	675.50	248.21
20801	人力资源和社会保障管理事务	708.48	567.35	141.13
2080101	行政运行	567.35	567.35	
2080109	社会保险经办机构	120.92		120.92
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	20.21		20.21
20805	行政事业单位养老支出	108.15	108.15	
2080501	行政单位离退休	7.58	7.58	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.97	35.97	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	64.45	64.45	
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.15	0.15	
20808	抚恤	14.63		14.63
2080803	在乡复员、退伍军人生活补助	14.63		14.63
20809	退役安置	92.45		92.45
2080905	军队转业干部安置	92.45		92.45
210	卫生健康支出	26.80	26.80	
21011	行政事业单位医疗	26.80	26.80	
2101101	行政单位医疗	21.36	21.36	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.44	5.44	
221	住房保障支出	26.98	26.98	
22102	住房改革支出	26.98	26.98	
2210201	住房公积金	26.98	26.98	

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

人员经费			公用经费						
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级经济分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级经济分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	
301	工资福利支出	606.59	302	商品和服务支出	114.30	310	资本性支出		
30101	基本工资	130.77	30201	办公费	29.05	31001	房屋建筑物购建		
30102	津贴补贴	94.90	30202	印刷费		31002	办公设备购置		
30103	奖金	211.45	30203	咨询费		31003	专用设备购置		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设		
30107	绩效工资		30205	水费	0.03	31006	大型修缮		
30108	机关事业单位基本养老保险费	35.97	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新		
30109	职业年金缴费	64.45	30207	邮电费	8.97	31008	物资储备		
30110	职工基本医疗保险缴费	21.36	30208	取暖费		31009	土地补偿		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助		
30112	其他社会保障缴费	3.48	30211	差旅费	0.03	31011	地上附着物和青苗补偿		
30113	住房公积金	26.98	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿		
30114	医疗费	4.64	30213	维修（护）费	1.70	31013	公务用车购置		
30199	其他工资福利支出	12.59	30214	租赁费	3.00	31019	其他交通工具购置		
303	对个人和家庭的补助	8.39	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置		
30301	离休费		30216	培训费	1.87	31022	无形资产购置		
30302	退休费		30217	公务接待费	0.29	31099	其他资本性支出		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资		
30306	救济费		30226	劳务费	3.82	31204	费用补贴		
30307	医疗费补助	8.38	30227	委托业务费		31205	利息补贴		
30308	助学金		30228	工会经费	17.27	31299	其他对企业补助		
30309	奖励金	0.01	30229	福利费	3.37	399	其他支出		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.00	39907	国家赔偿费用支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	24.71	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与		
			30299	其他商品和服务支出	17.19	39910	资本性赠与		
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出		
			30701	国内债务付息					
			30702	国外债务付息					
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		614.98	公用经费合计						114.30

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计			13.00	13.00		13.00	
212	城乡社区支出		13.00	13.00		13.00	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		13.00	13.00		13.00	
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		13.00	13.00		13.00	

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心		2022年度		公开08表 单位：万元		
项		目			本年支出	
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出		
合计						

备注：本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。

机构运行信息表

公开09表

公开部门：重庆市万盛经济技术开发区社会保险事务中心

单位：万元

项 目	年初预算数	全年预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	—	四、机关运行经费	114.30
（一）支出合计	3.50	3.50	3.29	（一）行政单位	
1. 因公出国（境）费				（二）参照公务员法管理事业单位	114.30
2. 公务用车购置及运行维护费	3.00	3.00	3.00	五、资产信息	—
（1）公务用车购置费				（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	3.00	3.00	3.00	1. 副部（省）级及以上领导用车	
3. 公务接待费	0.50	0.50	0.29	2. 主要领导干部用车	
（1）国内接待费	—	—	0.29	3. 机要通信用车	
其中：外事接待费	—	—		4. 应急保障用车	1
（2）国（境）外接待费	—	—		5. 执法执勤用车	
（二）相关统计数	—	—	—	6. 特种专业技术用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—	—		7. 离退休干部用车	
2. 因公出国（境）人次数（人）	—	—		8. 其他用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—	—		（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	
4. 公务用车保有量（辆）	—	—		六、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—	—		（一）政府采购支出合计	
其中：外事接待批次（个）	—	—		1. 政府采购货物支出	
6. 国内公务接待人次（人）	—	—	30	2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—	—		3. 政府采购服务支出	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—	—		（二）政府采购授予中小企业合同金额	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—	—		其中：授予小微企业合同金额	
二、会议费	—	—			
三、培训费	—	—	2.64		

备注：本表反应部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：年初预算数为“三公”经费年初部门预算批复数，全年预算数为“三公”经费全年预算数，反应按照规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。