

# 重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与市场管理中心 2022 年度部门决算情况

## 说明

### 一、部门基本情况

#### (一) 职能职责

1、具体开展农产品质量安全监督管理有关工作。指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系、追溯体系和信用体系建设。参与农业地方相关标准制修订工作，具体承担农产品质量安全监测、风险评估等相关工作。

2、拟订农产品质量安全发展规划和计划并组织实施；组织开展农业标准化相关工作。开展“三品一标”申报评定、农业品牌建设等有关工作。负责农业生产资料和农产品价格信息采集上报，组织开展农产品和农业生产资料供求、价格分析和监测预警，提出政策建议。承担农业展会管理和农业丰收节协调指导工作。

3、具体实施在资质范围内对申请人的生产条件与质量保证能力进行评估和认定，对获得农产品质量安全认证产品的监督管理提供技术支撑。具体实施农产品质量安全监督检验，对食用农产品农药残留实施检测，对农业危险化学品实施监管，对农药、肥料等农业生产资料实施监督检

查和抽检。提供农产品质量安全业务指导、技术培训、示范推广服务。负责农业投入品的监督管理。

4、编制全区农业农村经济信息体系规划及技术信息服务采集，承担农业信息系统建设、技术推广、信息资源开发利用。承担农业信息加工、分析、发布，承担农业信息查询、咨询、资料管理等服务工作；负责信息业务培训。

5、完成上级交办的其他工作。

## **（二）机构设置**

本单位无内设机构。

## **（三）单位构成**

本单位无下级预算单位。

## **二、部门决算情况说明**

### **（一）收入支出决算总体情况说明**

**1.总体情况。**2022 年度收入总计 115.88 万元，支出总计 115.88 万元。收支较上年决算数增加 115.88 万元,增长 100.0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。

**2.收入情况。**2022 年度收入合计 115.88 万元，较上年决算数增加 115.88 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等

9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。其中：财政拨款收入 115.88 万元，占 100.0%。

**3.支出情况。**2022 年度支出合计 115.88 万元，较上年决算增加 115.88 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。其中：其中：基本支出 105.88 万元，占 91.4%；项目支出 10.00 万元，占 8.6%。

**4.结转结余情况。**2022 年度年末结转和结余 0 万元，与上年一致。

## **（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2022 年度财政拨款收、支总计 115.88 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 115.88 万元，增长 100.0%。主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。

## **（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明**

**1.收入情况。**2022 年度一般公共预算财政拨款收入 115.88 万元，较上年决算数增加 115.88 万元，增长 100.0%。主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开

始独立填报决算，无上年决算数据。较年初预算数增加12.64万元，增长12.2%。主要原因是项目支出增加。

**2.支出情况。**2022年度一般公共预算财政拨款支出115.88万元，较上年决算数增加115.88万元，增长100.0%。主要原因是本单位在2021年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等9个单位合并记账，2022年开始独立填报决算，无上年决算数据。较年初预算数增加12.64万元，增长12.2%。主要原因是项目支出增加。

**3.结转结余情况。**2022年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余0万元，与上年决算数一致。

**4.比较情况。**本单位2022年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）社会保障与就业支出9.66万元，占8.3%，与年初预算数一致。

（2）卫生健康支出4.63万元，占4.0%，与年初预算数一致。

（3）农林水支出96.76万元，占83.5%，较年初预算数增加12.65万元，增长15%，主要原因是项目支出增加。

（4）住房保障支出4.83万元，占4.2%，与年初预算数一致。

#### **（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 105.88 万元。其中：人员经费 91.71 万元，较上年决算数增加 91.71 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。人员经费用途主要包括人员工资、社保、公积金等。公用经费 14.17 万元，较上年决算数增加 14.17 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。公用经费用途主要包括机关水、电、气、日常办公费、印刷费、办公费、等日常公用开支。

#### **（五）政府性基金预算收支决算情况说明。**

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

#### **（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明。**

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

### **三、“三公”经费情况说明**

#### **（一）“三公”经费支出总体情况说明**

2022 年度“三公”经费支出共计 0.25 万元，与年初预算数一致，主要原因是严格执行预算。较上年支出数增加 0.25 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。

## **(二) “三公”经费分项支出情况**

2022 年度本单位无因公出国（境）费用，公务车购置费，公务车运行维护费支出。

公务接待费 0.25 万元，主要用于接待上级部门检查用餐。费用支出与年初预算一致，主要原因是严格执行预算，控制接待标准。较上年支出数增加 0.25 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。

## **(三) “三公”经费实物量情况**

2022 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 0 辆；国内公务接待 5 批次 30 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2022 年本部门人均接待费 83.33 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 0 万元。

## **四、其他需要说明的事项**

### **(一) 财政拨款会议费和培训费情况说明**

本年度会议费支出 0 万元，较上年决算数增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。本年度培训费支出 0.29 万元，较上年决算数增加 0.29 万元，增长 100.0%，主

要原因是本单位在 2021 年及以前年度与农林局机关、乡村产业发展中心等 9 个单位合并记账，2022 年开始独立填报决算，无上年决算数据。

## **（二）机关运行经费支出情况说明**

按照单位决算列报口径，我单位不在机关运行经费统计范围之内。

## **（三）国有资产占用情况说明**

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## **（四）政府采购支出说明**

2022 年度我单位未发生政府采购事项，无相关经费支出。

# **五、预算绩效管理情况说明**

## **（一）预算绩效管理工作开展情况**

根据预算绩效管理要求，我单位对 1 个项目开展了绩效自评，其中，以填报自评表形式开展自评 1 项，涉及资金 10 万元；以委托第三方出具报告的方式开展绩效评价 0 项，涉及资金 0 万元。

## **（二）绩效自评结果。**

## 1.绩效目标自评表。

### 二级项目绩效自评表

项目名称	乡村振兴发展专项		实施单位	万盛经开区农产品质量安全与市场管理中心			自评总分	100	
主管部门	万盛经开区农林局		联系人	王永青		联系电话	48288361		
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数			执行率(%)	执行率权重	执行率得分	
	0	100000	100000			100	10	10	
当年绩效目标	年初绩效目标		全年(调整)绩效目标			全年实际完成情况			
	/		衔接推进乡村振兴,吸引企业助力乡村振兴,培养乡村振兴人才。			衔接推进乡村振兴,吸引企业助力乡村振兴,培养乡村振兴人才。			
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分(分)
1	数量指标	乡村振兴考察次数	3	次	≤	20	是	3	20
2	数量指标	乡村振兴专题培训人次	200	人	≥	20	是	200	20
3	数量指标	吸引企业助力乡村振兴	有所增加		定性	20	是	有所增加	20
4	效益指标	提升乡村振兴人才能力水平	有所增加		定性	10	是	有所增加	20



5	满意度指标	群众满意度	90	%	≥	20	是	90	10
---	-------	-------	----	---	---	----	---	----	----

## 2.绩效自评报告或案例。

本单位未委托第三方开展绩效自评。

## 3.关于绩效自评结果的说明。

本单位绩效自评均已完成相关绩效目标。

### （三）重点绩效评价结果。

区财政局未委托第三方对我单位项目开展重点绩效评价。

## 六、专业名词解释

（一）**财政拨款收入**：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）**其他收入**：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、

租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政单位以外的同级单位取得的经费、从非本级财政单位取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

**（五）使用非财政拨款结余：**指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

**（六）年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**（七）结余分配：**指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

**（八）年末结转和结余：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**（九）基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

**（十）项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**（十一）经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**（十二）“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十三）机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：**

反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

**（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：**

反映用于对个人和家庭的补助支出。

**（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：**

反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**七、决算公开联系方式及信息反馈渠道**

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

彭鹏 023-48288361

# 收入支出决算总表

公开 01 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与市场管理中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	115.88	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	9.66
		九、卫生健康支出	4.63
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	96.76
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	4.83
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	115.88	<b>本年支出合计</b>	115.88
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>总计</b>	115.88	<b>总计</b>	115.88

备注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 收入决算表

公开 02 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与市场管理中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
<b>合计</b>		115.88	115.88						
208	社会保障和就业支出	9.66	9.66						
20805	行政事业单位养老支出	9.66	9.66						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.44	6.44						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.22	3.22						
210	卫生健康支出	4.63	4.63						
21011	行政事业单位医疗	4.63	4.63						
2101102	事业单位医疗	3.83	3.83						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.80	0.80						
213	农林水支出	96.76	96.76						
21301	农业农村	96.76	96.76						
2130104	事业运行	86.76	86.76						
2130122	农业生产发展	10.00	10.00						
221	住房保障支出	4.83	4.83						
22102	住房改革支出	4.83	4.83						
2210201	住房公积金	4.83	4.83						

备注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全  
与市场管理中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		115.88	105.88	10.00			
208	社会保障和就业支出	9.66	9.66				
20805	行政事业单位养老支出	9.66	9.66				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.44	6.44				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.22	3.22				
210	卫生健康支出	4.63	4.63				
21011	行政事业单位医疗	4.63	4.63				
2101102	事业单位医疗	3.83	3.83				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.80	0.80				
213	农林水支出	96.76	86.76	10.00			
21301	农业农村	96.76	86.76	10.00			
2130104	事业运行	86.76	86.76				
2130122	农业生产发展	10.00		10.00			
221	住房保障支出	4.83	4.83				
22102	住房改革支出	4.83	4.83				
2210201	住房公积金	4.83	4.83				

备注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与市场管理中心

单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	115.88	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	9.66	9.66		
		九、卫生健康支出	4.63	4.63		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出	96.76	96.76		
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	4.83	4.83		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				



<b>本年收入合计</b>	115.88	二十四、债务还本支出				
年初财政拨款结转和结余		二十五、债务付息支出				
一、一般公共预算财政拨款		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
二、政府性基金预算财政拨款		<b>本年支出合计</b>	115.88	115.88		
三、国有资本经营预算财政拨款		年末财政拨款结转和结余				
<b>总计</b>	115.88	<b>总计</b>	115.88	115.88		
备注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。						

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与  
市场管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
<b>合计</b>		115.88	105.88	10.00
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>9.66</b>	<b>9.66</b>	
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>9.66</b>	<b>9.66</b>	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.44	6.44	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.22	3.22	
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>4.63</b>	<b>4.63</b>	
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>4.63</b>	<b>4.63</b>	
2101102	事业单位医疗	3.83	3.83	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.80	0.80	
<b>213</b>	<b>农林水支出</b>	<b>96.76</b>	<b>86.76</b>	<b>10.00</b>
<b>21301</b>	<b>农业农村</b>	<b>96.76</b>	<b>86.76</b>	<b>10.00</b>
2130104	事业运行	86.76	86.76	
2130122	农业生产发展	10.00		10.00
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>4.83</b>	<b>4.83</b>	
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>4.83</b>	<b>4.83</b>	
2210201	住房公积金	4.83	4.83	

备注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与市场管理中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级经济分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级经济分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	91.70	302	商品和服务支出	14.17	310	资本性支出	
30101	基本工资	22.17	30201	办公费	0.35	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	1.71	30202	印刷费	0.20	31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费	0.10	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	46.40	30205	水费	0.30	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	6.44	30206	电费	1.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	3.22	30207	邮电费	2.00	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.83	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.50	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.01	30211	差旅费	4.75	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	4.83	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	0.80	30213	维修（护）费	0.05	31013	公务用车购置	

30199	其他工资福利支出	1.28	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.01	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.29	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.25	31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	0.10	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	1.81	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	0.01	30229	福利费	0.58	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	1.90	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30707	国外债务付息				

			2				
			30 70 3	国内债务 发行费用			
			30 70 4	国外债务 发行费用			
	<b>人员经费合计</b>	91.71	<b>公用经费合计</b>				14 .1 7
注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。							

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品 质量安全与市场管理中心				单位：万元			
项目		年初结转和结 余	本年 收入	本年支出			年末 结转 和结 余
功能 分类 科目 编码	项目（按“项”级功能分类科 目）			合计	基本 支出	项目 支出	
合计							
备注：1、本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。							
2、本单位无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。							

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与市场管理中心			单位：万元	
项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				
备注：1、本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。				
2、本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。				

## 机构运行信息表

公开 09 表

公开单位：重庆市万盛经济技术开发区农产品质量安全与市场管理中心				单位：万元	
项目	年初预算数	全年预算数	决算数	项目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	—	四、机关运行经费	
（一）支出合计	0.25	0.25	0.25	（一）行政单位	
1. 因公出国（境）费				（二）参照公务员法管理事业单位	
2. 公务用车购置及运行维护费				五、资产信息	—
（1）公务用车购置费				（一）车辆数合计（辆）	
（2）公务用车运行维护费				1. 副部（省）级及以上领导用车	
3. 公务接待费	0.25	0.25	0.25	2. 主要领导干部用车	
（1）国内接待费	—	—	0.25	3. 机要通信用车	
其中：外事接待费	—	—		4. 应急保障用车	
（2）国（境）外接待费	—	—		5. 执法执勤用车	
（二）相关统计数	—	—	—	6. 特种专业技术用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—	—		7. 离退休干部用车	
2. 因公出国（境）人次数（人）	—	—		8. 其他用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—	—		（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	
4. 公务用车保有量（辆）	—	—		六、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—	—	5	（一）政府采购支出合计	
其中：外事接待批次（个）	—	—		1. 政府采购货物支出	
6. 国内公务接待人次（人）	—	—	30	2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—	—		3. 政府采购服务支出	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—	—		（二）政府采购授予中小企业合同金额	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—	—		其中：授予小微企业合同金额	
二、会议费	—	—			
三、培训费	—	—	0.29		

备注：本表反应单位本年度“三公”经费支出预算决算情况。其中：年初预算数为“三公”经费年初单位预算批复数，全年预算数为“三公”经费全年预算数，反应按照规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。