

重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源局 2021 年度部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责。

1.履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。贯彻执行自然资源和国土空间规划及测绘等法律、法规、规章和方针政策。

2.负责自然资源调查监测评价。贯彻执行国家和重庆市自然资源调查监测评价制度、标准、规范。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。

3.负责自然资源统一确权登记工作。贯彻执行各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处、成果应用的制度、标准、规范。贯彻执行自然资源和不动产登记信息管理基础平台建设和管理的有关规定。负责自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。承担自然资源和不动产确权登记工作。

4.负责自然资源资产有偿使用工作。贯彻执行国家全民所有自然资源资产统计制度，负责全民所有自然资源资产核算。编制全民所有自然资源资产负债表。贯彻执行国家和重庆市全民所有

自然资源资产划拨、有偿使用政策，组织实施土地储备整治，合理配置全民所有自然资源资产。负责自然资源资产价值评估管理，依法收缴相关资产收益。

5.负责自然资源的合理开发利用。贯彻执行自然资源发展规划和战略，实施自然资源开发利用标准，建立政府公示自然资源价格体系，组织开展自然资源分等定级价格评估，开展自然资源利用评价考核，拟订自然资源节约集约利用政策并组织实施。负责辖区自然资源市场监管。组织实施城乡建设用地的划拨、出让、租赁、作价出资等及价款的征收。

6.负责建立空间规划体系并监督实施。落实国家主体功能区战略和制度，承担国土空间规划的编制和报批工作。开展国土空间开发适宜性评价和资源环境承载力评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。承担划定辖区生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线，构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。组织编制和报批区国土空间总体规划、乡镇国土空间规划、详细规划以及地质灾害防治、矿山环境保护等空间规划和自然资源领域重要专项规划，负责对涉及国土空间利用保护的其他各类专项规划进行综合协调与平衡。

7.贯彻执行国土空间用途管制制度和国土空间规划政策并监督实施。建立规划对城乡发展、建设时序、范围、内容等引导和管控机制。按分级管理制度承担建设项目选址意见书、建设用

地规划许可证和建设工程规划许可证及乡村建设规划许可证的管理工作。承担规划条件的审批工作，承担用地预审、建设工程竣工规划核实、国有建设用地使用权划拨和有偿使用等工作。组织拟订、报批并实施土地等自然资源年度利用计划。负责土地等国土空间用途转用工作。负责土地征收征用管理工作。负责国有土地上房屋征收与补偿安置工作。

8.负责自然资源文化的挖掘、研究、保护和利用工作。负责辖区历史文化名城专项规划编制，承担历史文化名城、名镇、名村、街区，传统风貌区，历史建筑 and 传统风貌建筑保护的规划管理与规划统筹工作。

9.承担国土空间生态修复。负责本区域国土空间生态修复规划的编制报批并实施有关生态修复工程。负责辖区国土空间综合整治、生态修复类复垦、矿山地质环境恢复治理等工作。承担生态保护补偿相关工作。

10.负责实施最严格的耕地保护制度。实施耕地保护政策，负责辖区耕地数量、质量、生态保护。实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。负责辖区土地开发整理、农村建设用地复垦、建设类临时用地复垦工作。负责永久基本农田划定、占用和补划的管理。负责设施农用地管理工作。落实耕地占补平衡任务。

11.管理地质勘查行业和地质工作。编制辖区地质勘查规划

并监督检查执行情况。管理区级地质勘查项目。负责地质灾害预防和治理，监督管理地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。负责古生物化石的监督管理。

12.负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。组织指导开展地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查和防治工作。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作。指导开展地质灾害工程治理工作。承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。组织编制森林和草原火灾防治规划并指导实施，指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作。承担森林、草原火灾预防预警监测的相应工作。组织指导国有林场和草原开展宣传教育、监测预警、督促检查等防火工作。必要时，可以提请区应急管理局，以区应急管理指挥机构的名义，部署相关防治工作。

13.负责矿产资源管理工作。负责矿产资源储量管理及压覆矿产资源审批。负责矿业权管理。会同有关部门承担保护性开采的特定矿种、优势矿产的调控及相关管理工作。监督指导矿产资源合理利用和保护。

14.负责测绘地理信息管理工作。负责基础测绘和测绘行业管理，测绘资质资格与信用管理。监督管理地理信息安全和市场秩序。负责地理信息公共服务管理，测量标志保护。

15.承担全区空间规划和自然资源管理的督察工作。负责自

然资源权属调查、自然资源保护和开发利用、空间规划管理、测绘地理信息管理、林业等领域的行政执法工作，具体执法交由执法队伍承担，并以部门名义统一执法。

16.承担重庆市万盛经开区规划委员会的日常工作。

17.负责林业和草原及其生态保护修复的监督管理。贯彻执行林业和草原及其生态保护修复的法律、法规、规章。

18.牵头组织实施林业和草原等生态保护修复和造林绿化工作。组织实施林业、草原重点生态保护修复工程，指导公益林和商品林的培育，指导、监督全民义务植树、城乡绿化工作。指导林业和草原有害生物防治、检疫工作。开展退耕还林还草。承担林业和草原应对气候变化的有关工作。

19.负责森林、草原和湿地资源的监督管理。组织开展森林、草原、湿地、石漠化和陆生野生动植物资源动态监测与评价。组织实施并监督执行全区森林采伐限额。负责林地管理，拟订全区林地保护利用规划并组织实施，负责组织公益林划定、申报和保护管理工作，监督管理国有森林资源。负责草原资源的监督管理工作。负责湿地生态保护修复工作，拟订全区湿地保护规划，监督管理湿地的开发利用。

20.负责监督管理石漠化防治工作。组织开展石漠化调查，拟订石漠化防治、石漠化土地封禁保护区建设规划，监督管理石漠化土地的开发利用。

21.负责陆生野生动植物资源的监督管理。组织开展陆生野生动植物资源调查，指导陆生野生动植物的救护繁育、栖息地恢复发展、疫源疫病监测，监督管理陆生野生动植物猎捕或采集、驯养繁殖或培植、经营利用。

22.负责监督管理各类自然保护地。拟订全区各类自然保护地规划，提出新建、调整各类自然保护地的审核建议并按程序报批。配合上级主管部门开展世界自然遗产的申报。负责全区自然保护地的管理工作。监督管理风景名胜区和地质公园、森林公园、湿地公园、自然遗产等自然公园。负责生物多样性保护相关工作。

23.负责推进林业和草原改革发展工作。贯彻执行国家、市关于集体林权制度、国有林场、草原等重大改革意见并监督实施。贯彻执行农村林业发展的相关政策措施，指导农村林地承包经营工作，维护林业经营者合法权益。

24.贯彻落实林业资源优化配置及木材利用政策，贯彻相关林业产业市级标准并监督实施，组织、指导林产品质量监督，指导生态扶贫相关工作。负责天然林保护工作。

25.指导国有林场基本建设和发展，组织林木种子、草种种质资源普查，负责良种选育推广，管理林木种子种苗、草种生产经营行为，监管林木种子种苗、草种质量。监督管理林业和草原生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护。

26.监督管理林业、草原及其生态保护资金和国有资产。提

出林业、草原、湿地和石漠化防治预算内投资、财政性资金安排建议，按经开区管委会规定权限，审核区级规划内和年度计划内投资项目。落实林业经济调节政策，组织实施林业、草原、湿地和石漠化防治生态补偿工作。

27.负责规划自然资源领域科技、教育工作，指导全区规划自然资源人才队伍建设，组织实施对外交流与合作事务，承担相应的国际公约履约工作。

28.督促和指导镇街履行规划和自然资源属地管理职责。

29.负责机关、下属单位党群工作。

30.完成党工委和管委会交办的其他任务。

31.职能转变。重庆市万盛经开区规划和自然资源局要落实关于统一行使全民所有自然资源资产所有者职责，统一行使所有国土空间用途管制和生态保护修复职责的要求，建立空间规划体系并监督实施，发挥国土空间规划管控作用，为保护和合理开发利用自然资源提供科学指引。进一步加强自然资源的保护和合理开发利用，建立健全源头保护和全过程修复治理相结合的工作机制，实现整体保护、系统修复、综合治理。推进自然资源节约集约利用。进一步强化监管力度，充分发挥市场对资源配置的决定性作用，更好发挥政府作用，强化自然资源管理规则、标准、制度的约束性作用，促进空间规划和自然资源领域科技发展，推进空间规划和自然资源信息化及信息资料的公共服务，推进自然资

源确权登记和评估的便民高效。

重庆市万盛经开区规划和自然资源局要深入贯彻落实习近平总书记关于建设长江上游重要生态屏障的重要指示精神，以最坚决的态度、最严格的制度、最有力的措施，切实加大生态系统保护力度，实施重要生态系统保护和修复工程，加强森林、湿地和石漠化防治监督管理的统筹协调，大力推进国土绿化行动，持续提高全区森林覆盖率，保障国家生态安全。加快建立自然保护地体系，统一推进各类自然保护地的清理规范和归并整合。全力推进林业生态文明建设各项工作，把万盛建成山清水秀美丽之地。

（二）机构设置。

重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源局是管委会内设机构，内设 8 个机构科室，分别是办公室（行政审批科）、自然资源调查登记科（测绘信息科）、国土空间规划科（万盛经开区规划委员会办公室）、建筑规划科（市政交通规划科）、村镇规划科（文化风貌科）、国土空间用途管制科、耕地保护和生态修复科（万盛经开区绿化委员会办公室）、林业资源管理科。

重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源局 26 个下属事业单位，分别是重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源局综合行政执法支队；重庆市万盛经济技术开发区森林病虫害防治检疫站；重庆市万盛经济技术开发区土地房屋征收中心；重庆市万盛经济技术开发区地质环境监测站；重庆市万盛经济技术开发区国土整

治中心；重庆市万盛经济技术开发区土地储备中心；重庆市万盛经济技术开发区不动产登记中心；重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源安全管理站；重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源信息中心；重庆市万盛经济技术开发区矿产资源管理所；重庆市万盛经济技术开发区自然资源权益利用中心；重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源资金管理中心；重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源党群事务中心；重庆市万盛经济技术开发区林场；重庆市万盛经济技术开发区自然保护地和野生动植物保护管理中心；重庆市万盛经济技术开发区森林火灾预防中心；万盛、东林、万东、南桐、关坝、青年、丛林、金桥、石林、黑山等 10 个规划和自然资源所。

（三）单位构成。

从预算单位构成看，纳入本单部门 2021 年度决算编制的二级单位主要包括重庆市万盛经济技术开发区规划和自然资源局（本级）、重庆市万盛经济技术开发区土地房屋征收中心、重庆市万盛经济技术开发区不动产登记中心、重庆市万盛经济技术开发区国土整治中心、重庆市万盛经济技术开发区林场。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明。

1.总体情况。2021 年度收入总计 6,316.99 万元，支出总计 6,316.99 万元。收支较上年决算数减少 10,812.35 万元、下降

63.1%，主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。

2.收入情况。2021 年度收入合计 6,316.99 万元，较上年决算数减少 10,812.35 万元，下降 63.1%，主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。其中：财政拨款收入 6,316.99 万元，占 100%。此外，使用非财政拨款结余 0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

3.支出情况。2021 年度支出合计 6,316.99 万元，较上年决算数减少 10,812.35 万元，下降 63.1%，主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。其中：基本支出 2,207.62 万元，占 34.9%；项目支出 4,109.37 万元，占 65.1%。此外，结余分配 0.00 万元。

4.结转结余情况。2021 年度年末结转和结余 0.00 万元。较上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是 2021 年度收支平衡，无结转结余。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明。

2021 年度财政拨款收、支总计 6,316.99 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各减少 10,812.35 万元，下降 63.1%。主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明。

1.收入情况。2021 年度一般公共预算财政拨款收入 5,585.25 万元，较上年决算数减少 9,461.90 万元，下降 62.9%。主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。较年初预算数减少 872.12 万

元，下降 13.5%。主要原因是自然资源海洋等气象支出减少。此外，年初财政拨款结转和结余 0.00 万元。

2.支出情况。2021 年度一般公共预算财政拨款支出 5,585.25 万元，较上年决算数减少 9,461.90 万元，下降 62.9%。主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。较年初预算数减少 872.12 万元，下降 13.5%。主要原因是自然资源海洋等气象支出减少。

3.结转结余情况。2021 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，较上年决算数增加 0.00 万元，增长 0%，主要原因是 2021 年度收支平衡，无结转结余。

4.比较情况。本部门 2021 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

(1)教育支出 10.00 万元，占 0.2%，较年初预算数增加 10.00 万元，增长 100%，主要原因是机构优化，增加了执法教育培训。

(2)科学技术支出 93.00 万元，占 1.7%，较年初预算数增加 93.00 万元，增长 100%，主要原因是机构优化，增加林业相关职能职责。

(3)社会保障与就业支出 259.11 万元，占 4.6%，较年初预算数减少 229.38 万元，下降 47%，主要原因是工资政策调整。

(4)卫生健康支出 148.88 万元，占 2.7%，较年初预算数增加 7.87 万元，增长 5.6%，主要原因是机构优化，人员增加。

(5)节能环保支出 794.00 万元，占 14.2%，较年初预算数

增加 794.00 万元，增长 100%，主要原因是增加环境保护退还征地费。

(6) 城乡社区支出 5.00 万元，占 0.1%，较年初预算数减少 305.00 万元，下降 98.39%，主要原因是一般公共预算财政拨款调整为政府基金预算拨款。

(7) 农林水支出 1,196.44 万元，占 21.4%，较年初预算数增加 1,036.86 万元，增长 649.66%，主要原因是机构改革，划入林业相关职能。

(8) 自然资源海洋气象等支出 1,940.37 万元，占 34.7%，较年初预算数减少 2,048.58 万元，下降 51.4%，主要原因是疫情期间，许多区级项目未实施以及部分项目未支付。

(9) 住房保障支出 125.31 万元，占 2.2%，较年初预算数增加 10.11 万元，增长 8.8%，主要原因是机构优化，人员增加。

(10) 灾害防治及应急管理支出 1,013.14 万元，占 18.1%，较年初预算数减少 241.00 万元，下降 19.2%，主要原因是部门项目资金未支付，结转下年继续支付。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2,207.62 万元。其中：人员经费 1,616.86 万元，较上年决算数减少 513.49 万元，下降 24.1%，主要原因是工资政策调整。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、事业人员绩效工资、社会保障缴费、住

房公积金等。公用经费 590.76 万元，较上年决算数增加 172.86 万元，增长 41.4%，主要原因是机构优化，人员增加，职能职责增加，日常办公增加。公用经费用途主要包括办公费、印刷费、手续费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、公务用车运行维护费等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明。

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初结转结余 0.00 万元，年末结转结余 0.00 万元。本年收入 731.74 万元，较上年决算数减少 1,350.46 万元，下降 64.9%，主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。本年支出 731.74 万元，较上年决算数减少 1,350.46 万元，下降 64.9%，主要原因是减少了关闭煤矿退出出让价款。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明。

本部门 2021 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度“三公”经费支出共计 15.26 万元，较年初预算数减少 5.09 万元，下降 25%，较上年支出数减少 1.87 万元，下降 10.9%，较年初预算和上年决算下降的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，按照只减不增的要求从严控制费用支出。

（二）“三公”经费分项支出情况。

2021年度本部门因公出国（境）费用0.00万元，费用支出较年初预算数增加0.00万元，增长0.0%，主要原因是本单位2021年度未发生因公出国（境）支出。较上年支出数增加0.00万元，增长0.0%，主要原因是本单位2021年度未发生因公出国（境）支出。

公务车购置费0.00万元，费用支出较年初预算数增加0.00万元，增长0.0%，主要原因是本单位2021年度未发生公务车购置支出。较上年支出数增加0.00万元，增长0.0%，主要原因是本单位2021年度未发生公务车购置支出。

公务车运行维护费14.02万元，主要用于机要文件交换、市内因公出行、业务检查等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少3.98万元，下降22.1%，较上年支出数减少1.87万元，下降11.8%，较年初预算和上年决算下降的主要原因是强化公务用车管理，严格遵守公务用车使用范围，严格用车管理。

公务接待费1.24万元，主要用于接待相关部门检查、指导、交流工作发生的接待支出。费用支出较年初预算数减少1.11万元，下降47.2%，主要原因是强化公务接待支出管理，严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，由对应接待对象承担的费用一律由接待对象自行支付。较上年支出数增加

0.00 万元，增长 0.0%，与上年决算数持平，主要原因是严格落实接待标准，控制公务接待支出。

（三）“三公”经费实物量情况。

2021 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 5 辆；国内公务接待 35 批次 358 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2021 年本部门人均接待费 34.64 元，车均购置费 0.00 万元，车均维护费 2.80 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）一般公共预算财政拨款会议费和培训费情况说明。

本年度会议费支出 0.56 万元，较上年决算数减少 0.11 万元，下降 16.4%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，按照只减不增的要求从严控制费用支出。本年度培训费支出 5.21 万元，较上年决算数增加 2.77 万元，增长 113.5%，主要原因是机构优化，注重职工新业务的学习。

（二）机关运行经费情况说明。

2021 年度本部门机关运行经费支出 487.95 万元，机关运行经费主要用于开支办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护费以及其他费用。机关运行经费较上年决算数增加 176.23 万元，增长 56.5%，主要原因是机构改革，增加

一个参公事业单位，行政人员增加。

（三）国有资产占用情况说明。

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 6 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 3 辆、执法执勤用车 3 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明。

2021 年度本部门政府采购支出总额 1,827.66 万元，其中：政府采购货物支出 4.18 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 1,823.48 万元。授予中小企业合同金额 41.98 万元，占政府采购支出总额的 2.3%，其中：授予小微企业合同金额 41.98 万元，占政府采购支出总额的 2.3%。主要用于采购主要用于采购电脑、打印机、碎纸机等办公设备；各业务科室土地出让评估、执法、规划业务等服务类支出。

（五）数据取舍差异情况说明。

由于数据四舍五入取舍，文字中数据与公开表格中数据、表格内部汇总数与分项数据、同一分项在不同表格之间数据可能存在一定差异。

五、预算绩效管理情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门对部门整体绩效和 16 个项目开展了绩效自评，其中，以填报目标自评表形式开展自评 16 项，涉及资金 1738.55 万元；以委托第三方形式开展绩效自评 0 项，涉及资金 0 万元；从评价情况来看，根据年初工作规划和重点工作，较好的完成了年度工作目标。项目支出按照有关专项资金管理办法的规定，符合部门预算批复的用途，资金使用无截留、虚列支出等情况，预算绩效目标完成效果良好。

(二) 绩效自评结果

1. 绩效自评表

整体绩效目标自评表							
主管部门	重庆万盛经开区规划和自然资源局	联系人	赵红梅	联系电话	48282278	自评总分	95.68
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数		全年执行数	执行率 (%)	执行率权重	执行率得分
	9769.03	6316.99		100	100	10	10.00
当年	年初绩效目标		全年(调整)绩效目标		全年目标实际完成情况		

<p>绩效目标</p>	<p>1. 坚持定位定标发展。贯彻十九届五中全会精神，思考谋划“十四五”规划和 2035 年远景目标，进行目标导向</p> <p>2. 2.切实发挥规划引领作用。继续与市局对接，争取支持完善“三区三线”的审定，优化国土空间布局，高标准编制“十四五”的三项专项规划（土地利用总规、矿产资源规划、生态建设规划）对接“双城”建设，綦万一体化发展。</p> <p>3. 3.进一步提升自然资源利用效率。坚持“两山”理念，优化要素配置，保重点项目建设、生态环境、耕地。加强土地征管用工作，重点盘活闲置土地，开发新增土地，力求占补平衡。</p> <p>4. 4.进一步开发利用矿产资源。做好矿产资源开发利用“十四五规划”，实施储量动态监</p>	<p>1. 坚持定位定标发展。贯彻十九届五中全会精神，思考谋划“十四五”规划和 2035 年远景目标，进行目标导向</p> <p>2. 2.切实发挥规划引领作用。继续与市局对接，争取支持完善“三区三线”的审定，优化国土空间布局，高标准编制“十四五”的三项专项规划（土地利用总规、矿产资源规划、生态建设规划）对接“双城”建设，綦万一体化发展。</p> <p>3. 3.进一步提升自然资源利用效率。坚持“两山”理念，优化要素配置，保重点项目建设、生态环境、耕地。加强土地征管用工作，重点盘活闲置土地，开发新增土地，力求占补平衡。</p> <p>4. 4.进一步开发利用矿产资源。做好矿产资源开发利用“十四五规划”，实施储量动态监管、</p>
--------------------	--	--

	<p>管、安全生产监管，为矿山企业营造良好营商环境，进一步抓好地灾、火灾防治。强化“五道防线”，织密“四重网络”，增强技术力量，努力做到万无一失。</p> <p>5.林业和草原及其生态保护修复的监督管理；陆生野生动植物资源的监督管理；督管理石漠化防治。</p> <p>6 .指导国有林场基本建设和发展，组织林木种子、草种种质资源普查，负责良种选育推广，管理林木种子种苗、草种生产经营行为，监管林木种子种苗、草种质量。监督管理林业和草原生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护</p> <p>7.狠抓三支队伍建设。一是抓好干部队伍建设，壮大中坚力量</p>		<p>安全生产监管，为矿山企业营造良好营商环境，进一步抓好地灾、火灾防治。强化“五道防线”，织密“四重网络”，增强技术力量，努力做到万无一失。</p> <p>5.林业和草原及其生态保护修复的监督管理；陆生野生动植物资源的监督管理；督管理石漠化防治。</p> <p>6 .指导国有林场基本建设和发展，组织林木种子、草种种质资源普查，负责良种选育推广，管理林木种子种苗、草种生产经营行为，监管林木种子种苗、草种质量。监督管理林业和草原生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护</p> <p>7.狠抓三支队伍建设。一是抓好干部队伍建设，壮大中坚力量；二是抓好党员队伍建设，充分发挥党员的先锋模范作用；三是抓</p>
--	---	--	--

	量；二是抓好党员队伍建设，充分发挥党员的先锋模范作用；三是抓好职工队伍建设，打造积极向上团队。				好职工队伍建设,打造积极向上团队。				
绩效 指标	指标 类别	指标名称	指标值	计量 单位	指标 性质	指 标 权 重	是否 调整	全年完成 值	指标得分
1	年初 指标	在职及退休 人员津补贴 需保障人数	308	人数	=	5%	否	308	5
2	年初 指标	保障机构正 常运转个数	27	个	=	5%	否	27	5
3	年初 指标	完成海孔村 等 20 个村村 规划	20	个	≥	5%	否	5	1.2
4	年初 指标	完成国土空 间总体规划 工作。	500	平方公 里	≥	5%	是	0	0
5	年初	完成过渡期	500	平方公	≥	5%	否	500	5

	指标	内国土空间 规划一致性 处理工作。		里					
6	年初 指标	完成 6 个镇 国土空间规 划工作。	6	个	≥	5%	否	6	5
7	年初 指标	森林生态效 益补偿生态 公益林面积	20.1	万亩	=	5%	否	20.1	5
8	年初 指标	管护森林面 积	5525	亩	=	5%	否	5525	5
9	年初 指标	投保公益林 面积	20.1	万亩	=	5%	否	20.1	5
10	年初 指标	2021 年计划 出让矿业权 2 个	2	个	=	5%	是		0
11	年初 指标	对全区 17 个 矿山开展公 示信息核查	17	个	=	5%	否	13	4
12	年初 指标	土地整治建 成规模	299006 4	平方米	≥	3%	否	2990064	3

13	年初 指标	拟完成土地 储备计划方 案编制	5	份	≥	2%	是	0	0
14	年初 指标	开展市级历 史建筑测绘	6	个	≥	2%	否	6	2
15	年初 指标	排查乱占耕 地图斑	400	个	≥	3%	否	400	3
16	年初 指标	人员津补贴 保障率	100	%	=	5%	否	100	5
17	年初 指标	税款申报时 限准时率	100	%	=	2%	否	100	2
18	年初 指标	“一张图”和 综合监管平 台数据传输 准确率	96	%	≥	2%	否	96	2
19	年初 指标	“三公经费” 做到“只减不 增”	100	%	=	3%	否	100	3
20	年初 指标	行政行为规 范度	95	%	≥	3%	否	95	3

21	年初 指标	编制《矿产资源总体规划》,指导我区矿产资源“十四五”规划发展,保障资源供应,发挥作用期限	5	年	=	3%	否	5	3
22	年初 指标	土地开发整理项目工程质量寿命	15	年	=	3%	否	15	3
23	年初 指标	提高不动产登记业务办理效率	100	%	=	3%	否	100	3
24	年初 指标	全区重点建设项目的建设占用补充耕地保障率	100	%	=	3%	否	100	3
25	年初 指标	对损毁矿山生态修复产生的生态效	100	%	≥	2%	否	100	2

		益							
26	年初 指标	公益林生态 环境持续改 善	是	/	是否长 期	3%	否	是	3
27	年初 指标	群众满意度	95	%	≥	3%	否	95	3
28	调整 指标	完成国土空 间总体规划 工作。	0	平方公 里	≥	1%		0	1
29	调整 指标	2021 年计划 出让矿业权 2 个	0	个	=	1%		0	1
30	调整 指标	拟完成土地 储备计划方 案编制	0	份	≥	2%		0	2
31	调整 指标	对每宗出让 土地开展地 价评估和勘 测定界	10	个	≥	3%		10	3
32	调整 指标	完成公示城 镇标定地价	4	个	=	5%		4	5

		编制、集体建设用地基准地价编制、农用地基准地价编制、国有建设用地供应计划编制工作							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

一级项目绩效目标自评表

项目名称	历史文物保护专项	实施单位	重庆市万盛经开区规划和自然资源局		自评总分	100.00
主管部门	重庆市万盛经开区规划和自然资源局	联系人	李娟娟	联系电话	48271115	
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数	执行率(%)	执行率权重	执行率得分
	20	5	5	100	10	10.00
当年	年初绩效目标	全年(调整)绩效目标		全年实际完成情况		

绩效目标		完成6处市级历史建筑测绘建档工作					已于2021年11月通过重庆市历史建筑测绘建档(江津区、綦江区、万盛经开区、铜梁区、垫江县)成果验收会			
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分	
1	年初指标	开展市级历史建筑测绘	6	个	≥	35	否	6	35	
2	年初指标	历史建筑测绘开展的时限	90	%	≥	25	否	100	25	
3	年初指标	历史建筑测绘入库率	90	%	≥	20	否	90	20	
4	年初指标	传承历史文脉,延续传统风貌,增强重庆历史文化的生命力和影响力	是	是否长期	定性	10	否	是	10	
5	年初指标	历史建筑测绘建档对历	是	是否长期	定性	10	否	是	10	

		史建筑保护和修复的作用							
--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--

一级项目绩效目标自评表

项目名称	土地综合管理专项		实施单位	万盛经开区规划和自然资源局		自评总分	100.00
主管部门	万盛经开区规划和自然资源局		联系人	甘伶俐	联系电话	023-48293421	
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数	执行率(%)	执行率权重	执行率得分	
	630	179.5	179.5	100	10	10.00	
当年	年初绩效目标		全年(调整)绩效目标		全年实际完成情况		

<p>绩效目标</p>	<p>保质保量的完成国土空间规划工作、国土空间规划一致性处理工作、镇国土空间规划的编制工作；农村乱占耕地建房排查清理，农村乱占耕地建房整治整改工作：对纳入整改范围的图斑通过没收、完善用地手续、拆除建构筑物等方式整改；完成我区2011-2019年设施农用地清理核查，对不符合设施农业地管理的进行分类处置；2、再次清理我区工矿废弃地本底资源，全面掌握我区历史遗留和关闭矿山损毁土地情况，以及生产矿山损毁土地情况；3、了解我区不同耕地资源条件及其组合的耕地面积与分布成果，为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑；完成2021年年度土地储备计划、2021-2023年储备土地整治3年滚动计划和2021年年度土地储备计划的编制并审查完毕；土地平整、</p>	<p>保质保量的完成国土空间规划工作、国土空间规划一致性处理工作、镇国土空间规划的编制工作；农村乱占耕地建房排查清理，农村乱占耕地建房整治整改工作：对纳入整改范围的图斑通过没收、完善用地手续、拆除建构筑物等方式整改；完成我区2011-2019年设施农用地清理核查，对不符合设施农业地管理的进行分类处置；2、再次清理我区工矿废弃地本底资源，全面掌握我区历史遗留和关闭矿山损毁土地情况，以及生产矿山损毁土地情况；3、了解我区不同耕地资源条件及其组合的耕地面积与分布成果，为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑；土地平整、灌溉与</p>	<p>保质保量的完成国土空间规划工作、国土空间规划一致性处理工作、镇国土空间规划的编制工作；农村乱占耕地建房排查清理，农村乱占耕地建房整治整改工作：对纳入整改范围的图斑通过没收、完善用地手续、拆除建构筑物等方式整改；完成我区2011-2019年设施农用地清理核查，对不符合设施农业地管理的进行分类处置；2、再次清理我区工矿废弃地本底资源，全面掌握我区历史遗留和关闭矿山损毁土地情况，以及生产矿山损毁土地情况；3、了解我区不同耕地资源条件及其组合的耕地面积与分布成果，为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑；土地平整、灌溉与排水、田间道路、农田防护等工</p>
--------------------	---	---	---

<p>灌溉与排水、田间道路、农田防护等工程的实施，预计实现新增耕地38公顷，预计完工时间为2022年底。农村建设用地复垦：项目分布于全区8个镇，主要工程内容为房屋拆除、土地平整、农田水利、田间道路。预计实施规模为200亩，估算总投资496万元,预计完工时间为2022年底；对我局的行政行为、重大决策、规章制度等进行风险评估，提供法律意见；审查业务格式合同；代理行政和民事诉讼；开展系列法治知识宣传活动</p>			<p>排水、田间道路、农田防护等工程的实施,预计实现新增耕地38公顷，预计完工时间为2022年底。农村建设用地复垦：项目分布于全区8个镇，主要工程内容为房屋拆除、土地平整、农田水利、田间道路。预计实施规模为200亩，估算总投资496万元,预计完工时间为2022年底；对我局的行政行为、重大决策、规章制度等进行风险评估,提供法律意见；审查业务格式合同；代理行政和民事诉讼;开展系列法治知识宣传活动;完成土地出让的勘界编制及评估等</p>			<p>程的实施，预计实现新增耕地38公顷，预计完工时间为2022年底。农村建设用地复垦：项目分布于全区8个镇，主要工程内容为房屋拆除、土地平整、农田水利、田间道路。预计实施规模为200亩，估算总投资496万元,预计完工时间为2022年底；对我局的行政行为、重大决策、规章制度等进行风险评估，提供法律意见；审查业务格式合同；代理行政和民事诉讼；开展系列法治知识宣传活动；完成土地出让的勘界编制及评估等</p>			
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分(分)
1	年初指标	完成国土空间总体规划工作。	500	平方公里	≥	5	是	0	0

2	年初指标	完成过渡期内国土空间规划一致性处理工作。	500	平方公里	≥	5	否	500	5
3	年初指标	完成6个镇国土空间规划工作。	6	个	≥	5	否	60	5
4	年初指标	优化国土空间规划格局，高质量促进地区发展。	500	平方公里	≥	5	否	500	5
5	年初指标	图斑	400	个	≥	5	否	400	5
6	年初指标	文本资料、数据库成果	10	份	≥	5	否	10	5
7	年初指标	拟完成土地储备计划方案编制	5	份	≥	3	是	0	0
8	年初指标	建成规模	2990064	平方米	≥	3	否	2990064	3
9	年初指标	行政复议、纠纷调解、仲裁、诉讼案件	80	件	≥	3	是	55	0
10	年初指标	审查合同	100	份	≥	3	否	1000	3

11	年初指标	法治宣传活动	4	次	≥	3	否	9	3
12	年初指标	宣传资料	1000	份	≥	3	否	10000	3
13	年初指标	以自然资源部、市规划和自然资源局的工作安排，按照时间节点积极推进。	500	平方公里	≥	3	否	500	3
14	年初指标	通过市级及国家验收，保证万盛不被通报约谈，并确保地区稳定。	100	%	≥	3	否	100	3
15	年初指标	摸清耕地质量及分布	100	%	≥	3	否	100	3
16	年初指标	摸清已备案设施农用地实际用途及面积	100	%	≥	3	否	100	3
17	年初指标	耕地质量等别年度变化状况	100	%	≥	3	否	100	3

18	年初指标	完成市局下达 2021年储备土地 整治任务	100	%	=	3	否	100	3
19	年初指标	达到土地储备管 理办法的相关政 策要求	100	%	=	3	否	100	3
20	年初指标	应诉率	100	%	=	2	否	100	2
21	年初指标	结案率	100	%	≤	2	否	85.4 8	2
22	年初指标	土整建设周期	365	天	≤	2	否	365	2
23	年初指标	2021年1月1 日至2021年12 月30日	100	天、 月、年	=	2	否		2
24	年初指标	农村乱占耕地建 房整治整改工作 地块	200 0	元/宗	≥	2	否	2000	2
25	年初指标	土地整治单位成 本	13.4	元/平 方米	≤	2	是	45	0
26	年初指标	法律顾问费、案 件委托代理费	50	元万	≤	2	否	27.1	2

27	年初指标	国土空间规划优化格局，生产、生活、生态有序发展。	60	%	≥	2	否	60	2
28	年初指标	维护稳定发展	100	%	≥	2	否	100	2
29	年初指标	生态保护红线评估调整是国土空间规划的三条控制线之一，落实后极大地优化生态保护空间格局。	60	%	≥	2	否	60	2
30	年初指标	营造良好法治环境	是	/	是否长期	2	否	是	2
31	年初指标	国土空间规划规划期为2019-2035年，可持续的助力社会经济发展。	60	%	≥	2	否	60	2
32	年初指标	周边农户对生态修复、土地复垦	100	%	≥	1	否	100	1

		效果、土地利用 条件满意度							
33	年初指标	群众满意度	90	%	≥	1	否	95	1
34	年初指标	干部职工及广大 群众法治知识覆盖 面	100	%	≤	1	否	100	1
35	调整指标	完成国土空间总 体规划工作。	0	平方 公里	≥	0		0	0
36	调整指标	拟完成土地储备 计划方案编制	0	份	≥	0		0	0
37	调整指标	行政复议、纠纷 调解、仲裁、诉 讼案件	62	件	≥	3		62	3
38	调整指标	土地整治单位成 本	45	元/平 方米	≤	2		45	2
39	调整指标	对每宗出让土地 开展地价评估和 勘测定界	10	个	≥	7		10	7

40	调整指标	完成公示城镇标定地价编制、集体建设用地基准地价编制、农用地基准地价编制、国有建设用地供应计划编制工作	4	个	=	5		4	5
----	------	--	---	---	---	---	--	---	---

一级项目绩效目标自评表

项目名称	规划编制专项		实施单位	万盛经开区规划和自然资源局		自评总分	93.25
主管部门	万盛经开区规划和自然资源局		联系人	甘伶俐		联系电话	023-48293421
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数	执行率(%)	执行率权重	执行率得分	
	220	80	80	100	10	10.00	
当年	年初绩效目标		全年(调整)绩效目标		全年实际完成情况		

<p>绩效目标</p>	<p>按照不同时序完成国土空间规划体系下各类专项规划约 20 个；完成控制性详细规划编制、调整工作，优化用地布局，完善配套设施，很好地实施用途管制；保质保量的做好国土空间规划专题研究，为编制我区国土空间规划打好基础，完成各项专项工作。</p>			<p>完成 5 个村土地利用规划；控制性详细规划编制、调整工作，优化用地布局，完善配套设施，很好地实施用途管制；保质保量的做好国土空间规划专题研究，为编制我区国土空间规划打好基础，完成各项专项工作。</p>			<p>完成 5 个村土地利用规划；控制性详细规划编制、调整工作，优化用地布局，完善配套设施，很好地实施用途管制；保质保量的做好国土空间规划专题研究，为编制我区国土空间规划打好基础，完成各项专项工作。</p>		
<p>绩效指标</p>	<p>指标类别</p>	<p>指标名称</p>	<p>指标值</p>	<p>计量单位</p>	<p>指标性质</p>	<p>指标权重</p>	<p>是否调整</p>	<p>全年完成值</p>	<p>指标得分</p>
<p>1</p>	<p>年初指标</p>	<p>完成海孔村等 20 个村村规划</p>	<p>20</p>	<p>个</p>	<p>≥</p>	<p>10</p>	<p>否</p>	<p>5</p>	<p>2.5</p>
<p>2</p>	<p>年初指标</p>	<p>完成万盛经开区生态保护红线评估工作。</p>	<p>1</p>	<p>个</p>	<p>≥</p>	<p>5</p>	<p>否</p>	<p>1</p>	<p>5</p>
<p>3</p>	<p>年初指标</p>	<p>完成万盛经开区村布局规划</p>	<p>1</p>	<p>个</p>	<p>≥</p>	<p>5</p>	<p>否</p>	<p>1</p>	<p>5</p>
<p>4</p>	<p>年初指标</p>	<p>完成其他各类专项规划</p>	<p>2</p>	<p>个</p>	<p>≥</p>	<p>5</p>	<p>是</p>	<p>0</p>	<p>0</p>

5	年初 指标	完成控制性详细规划编制。	3	个	=	5	否	3	5
6	年初 指标	完成控制性详细规调整。	3	个	=	5	否	3	5
7	年初 指标	完成平山、南桐组团控制性 详细规划修编(含金兰坝片 区)、中心组团老城片区、 东林片区控制性详细规划 修编	2	个	=	5	否	2	5
8	年初 指标	完成国土空间规划专题研 究	9	个	=	5	否	9	5
9	年初 指标	完成国土空间规划专项工 作	15	个	=	5	是	0	0
10	年初 指标	完成违法农房、土地例行督 察涉及的农户农转用报批 土地利用总体规划调整工 作。	2	批	=	5	否	2	5
11	年初 指标	村布局规划等规划有效促 进乡村社会发展。	20	个	≥	5	是	5	0
12	年初 指标	.高质量的编制、调整符合 我区实际的控制性详细规	90	%	≥	5	否	90	5

		划。							
13	年初 指标	照市局确定的标准高质量完成各项专题研究、专项工作。	90	%	≥	5	否	90	5
14	年初 指标	以刚性约束指标和指导性意见落实项目,积极的促进	90	%	≥	5	否	90	5
15	年初 指标	专题研究经济社会发展情况,并在此基础上将相应指标落实到国土空间规划中。	90	%	≥	5	否	90	5
16	年初 指标	优化用地布局,完善配套设施,提升城市品质。	90	%	≥	5	否	90	5
17	年初 指标	村布局规划等规划有效促进乡村社会发展。	90	%	≥	5	否	90	5
18	年初 指标	.生态保护红线评估工作优化生态空间格局。	90	%	≥	5	否	90	5
19	年初 指标	长期有效的指引具体项目实施落地,促进可持续发展。	90	%	≥	3	否	90	3
20	年初 指标	为今后的发展奠定基础,影响期至 2035 年。	90	%	≥	2	否	90	2
21	调整	完成国土空间规划专项工	2	个	≥	5		2	5

	指标	作							
22	调整 指标	完成其他各类专项规划	2	个	≤	5		0	5
23	调整 指标	村布局规划等规划有效促进乡村社会发展。	95	%	≥	5		95	5

二级项目绩效目标自评表

项目名称	土地综合管理专项—土地利用、耕地保护与修复、矿产策划执法		实施单位	万盛经开区规划和自然资源局			自评总分	100.00
主管部门	万盛经开区规划和自然资源局		联系人	甘伶俐	联系电话	023-48293421		
资金情况 (万元)	年初预算数	全年(调整)预算数	全年执行数		执行率(%)	执行率权重	执行率得分	
	630	179.5	179.5		100	10	10.00	
当年绩效目标	年初绩效目标		全年(调整)绩效目标			全年实际完成情况		
	保质保量的完成国土空间规划工作、国土空间规划一致性处理工作、镇国土空间规划的编制工作;农村乱占耕地建房排查清理,农村乱占耕地建		保质保量的完成国土空间规划工作、国土空间规划一致性处理工作、镇国土空间规划的编制工作;农村乱占耕地建			保质保量的完成国土空间规划工作、国土空间规划一致性处理工作、镇国土空间规划的编制工作;农村乱占耕		

<p>房整治整改工作：对纳入整改范围的图斑通过没收、完善用地手续、拆除建构筑物等方式整改；完成我区</p> <p>2011-2019年设施农用地清理核查，对不符合设施农业地管理的进行分类处置；2、再次清理我区工矿废弃地本底资源，全面掌握我区历史遗留和关闭矿山损毁土地情况，以及生产矿山损毁土地情况；3、了解我区不同耕地资源条件及其组合的耕地面积与分布成果，为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑；完成2021年年度土地储备计划、2021-2023年储备土地整治3年滚动计划和2021年年度土地储备计划的编制并审查完毕；土地平整、灌溉与排水、田间道路、农田防护等工程的实施，预计实现新增耕地38公顷，预计完工时间为2022年底。农村建设用地复垦：项目分布于全区8个镇，主要工程内容为房屋拆除、土地平</p>	<p>房排查清理，农村乱占耕地建房整治整改工作：对纳入整改范围的图斑通过没收、完善用地手续、拆除建构筑物等方式整改；完成我区2011-2019年设施农用地清理核查，对不符合设施农业地管理的进行分类处置；2、再次清理我区工矿废弃地本底资源，全面掌握我区历史遗留和关闭矿山损毁土地情况，以及生产矿山损毁土地情况；3、了解我区不同耕地资源条件及其组合的耕地面积与分布成果，为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑；土地平整、灌溉与排水、田间道路、农田防护等工程的实施，预计实现新增耕地38公顷，预计完工时间为2022年底。农村建设用地复垦：项目分布</p>	<p>地建房排查清理，农村乱占耕地建房整治整改工作：对纳入整改范围的图斑通过没收、完善用地手续、拆除建构筑物等方式整改；完成我区2011-2019年设施农用地清理核查，对不符合设施农业地管理的进行分类处置；2、再次清理我区工矿废弃地本底资源，全面掌握我区历史遗留和关闭矿山损毁土地情况，以及生产矿山损毁土地情况；3、了解我区不同耕地资源条件及其组合的耕地面积与分布成果，为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑；土地平整、灌溉与排水、田间道路、农田防护等工程的实施，预计实现新增耕地38公顷，预计完工时间为2022年底。</p>
---	--	---

<p>整、农田水利、田间道路。预计实施规模为 200 亩，估算总投资 496 万元,预计完工时间为 2022 年底；对我局的行政行为、重大决策、规章制度等进行风险评估，提供法律意见；审查业务格式合同；代理行政和民事诉讼；开展系列法治知识宣传活动</p>				<p>于全区 8 个镇,主要工程内容为房屋拆除、土地平整、农田水利、田间道路。预计实施规模为 200 亩,估算总投资 496 万元,预计完工时间为 2022 年底；对我局的行政行为、重大决策、规章制度等进行风险评估，提供法律意见；审查业务格式合同；代理行政和民事诉讼；开展系列法治知识宣传活动；完成土地出让的勘界编制及评估等</p>			<p>农村建设用地复垦：项目分布于全区 8 个镇，主要工程内容为房屋拆除、土地平整、农田水利、田间道路。预计实施规模为 200 亩，估算总投资 496 万元,预计完工时间为 2022 年底；对我局的行政行为、重大决策、规章制度等进行风险评估，提供法律意见；审查业务格式合同；代理行政和民事诉讼；开展系列法治知识宣传活动；完成土地出让的勘界编制及评估</p>		
绩效指标	指标类别	指标名称	指标值	计量单位	指标性质	指标权重	是否调整	全年完成值	指标得分(分)
1	年初指标	完成国土空间总体规划工作。	500	平方公里	≥	5	是	0	0
2	年初指标	完成过渡期内国土空间规划一致性处理工	500	平方公里	≥	5	否	500	5

		作。							
3	年初指标	完成6个镇国土空间规划工作。	6	个	≥	5	否	60	5
4	年初指标	优化国土空间规划格局,高质量促进地区发展。	500	平方公里	≥	5	否	500	5
5	年初指标	图斑	400	个	≥	5	否	400	5
6	年初指标	文本资料、数据库成果	10	份	≥	5	否	10	5
7	年初指标	拟完成土地储备计划方案编制	5	份	≥	3	是	0	0
8	年初指标	建成规模	2990064	平方米	≥	3	否	2990064	3
9	年初指标	行政复议、纠纷调解、仲裁、诉讼案件	80	件	≥	3	是	55	0
10	年初指标	审查合同	100	份	≥	3	否	1000	3

11	年初指标	法治宣传活动	4	次	≥	3	否	9	3
12	年初指标	宣传资料	1000	份	≥	3	否	10000	3
13	年初指标	以自然资源部、市规划和自然资源局的工作安排,按照时间节点积极推进。	500	平方公里	≥	3	否	500	3
14	年初指标	通过市级及国家验收,保证万盛不被通报约谈,并确保地区稳定。	100	%	≥	3	否	100	3
15	年初指标	摸清耕地质量及分布	100	%	≥	3	否	100	3
16	年初指标	摸清已备案设施农用地实际用途及面积	100	%	≥	3	否	100	3
17	年初指标	耕地质量等别年度变化状况	100	%	≥	3	否	100	3
18	年初指标	完成市局下达	100	%	=	3	否	100	3

		2021 年储备土地整治任务							
19	年初指标	达到土地储备管理办法的相关政策要求	100	%	=	3	否	100	3
20	年初指标	应诉率	100	%	=	2	否	100	2
21	年初指标	结案率	100	%	≤	2	否	85.48	2
22	年初指标	土整建设周期	365	天	≤	2	否	365	2
23	年初指标	2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 30 日	100	天、月、年	=	2	否		2
24	年初指标	农村乱占耕地建房整治整改工作地块	2000	元/宗	≥	2	否	2000	2
25	年初指标	土地整治单位成本	13.4	元/平方米	≤	2	是	45	0
26	年初指标	法律顾问费、案件委托代理费	50	元万	≤	2	否	27.1	2
27	年初指标	国土空间规划优化格局，生产、生活、生态	60	%	≥	2	否	60	2

		有序发展。							
28	年初指标	维护稳定发展	100	%	≥	2	否	100	2
29	年初指标	生态保护红线评估调整是国土空间规划的三条控制线之一,落实后极大地优化生态保护空间格局。	60	%	≥	2	否	60	2
30	年初指标	营造良好法治环境	是	/	是否长期	2	否	是	2
31	年初指标	国土空间规划规划期为2019-2035年,可持续的助力社会经济发展。	60	%	≥	2	否	60	2
32	年初指标	周边农户对生态修复、土地复垦效果、土地利用条件满意度	100	%	≥	1	否	100	1

33	年初指标	群众满意度	90	%	≥	1	否	95	1
34	年初指标	干部职工及广大群 众法治知识覆盖 面	100	%	≤	1	否	100	1
35	调整指标	完成国土空间 总体规划工作。	0	平方公 里	≥	0		0	0
36	调整指标	拟完成土地储 备计划方案编 制	0	份	≥	0		0	0
37	调整指标	行政复议、纠纷 调解、仲裁、诉 讼案件	62	件	≥	3		62	3
38	调整指标	土地整治单位 成本	45	元/平 方米	≤	2		45	2
39	调整指标	对每宗出让土 地开展地价评 估和勘测定界	10	个	≥	7		10	7
40	调整指标	完成公示城镇 标定地价编制、 集体建设用地	4	个	=	5		4	5

		基准地价编制、 农用地基准地 价编制、国有建 设用地供应计 划编制工作							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

2.绩效自评报告或案例

我部门未委托第三方开展绩效自评。

3.关于绩效自评结果的说明。

我部门绩效自评均已完成年度绩效目标

（三）重点绩效评价结果

本部门 2021 年度未开展重点绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政

专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和

事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映

单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：48282278

附件：