

重庆市万盛经济技术开发区 大数据应用发展中心 2024 年度决算公开说明

一、部门基本情况

（一）职能职责

1. 贯彻执行大数据、人工智能、信息化相关法律法规、规章、行业技术规范 and 标准。编制全区大数据、人工智能、信息化的发展规划和年度计划，组织实施相关政策措施和评价体系；
2. 负责数据资源建设、管理，促进大数据政用、民用、商用。负责推进全区政府数据采集汇聚、登记管理、共享开放。负责推动社会数据汇聚融合、互联互通、资源共享。负责研究推进数据资源的流通交易。负责推进社会公共信息资源整合和应用。负责推动全区数据安全体系建设工作；
3. 负责全区大数据应用发展管理。统筹推进大数据、人工智能等新一代信息技术和国民经济各领域融合应用。推动大数据、人工智能等产学研用结合，推动大数据、人工智能等新兴领域发展；
4. 负责推进全区信息化应用工作。协调推动全区公共服务和社会治理信息化、协调促进全区智慧城市建设、协调全区重要信息资源开发利用与共享、推动信息资源跨行业跨部门互联互通等职责，协调解决信息化建设中的重大问题；
5. 负责协调全区信息基础设施建设。组织编制全区数据

中心规划并组织实施。负责指导协调全区“数字重庆”云平台建设工作。推动下一代网络部署和规模化商用；

6. 负责推动大数据、人工智能、信息化领域对外交流合作。组织参与国际国内重大交流合作活动，指导开展区域化合作，承办相关活动。指导大数据、人工智能、信息化人才队伍建设工作。指导相关行业协会、学会、联盟机构工作；

7. 明确大数据应用发展管理局和大数据发展中心职责划分，按照权责对等原则，由大数据发展中心行使大数据应用发展管理局的职能职责；

8. 完成党工委、管委会交办的其他任务。

（二）机构设置

重庆市万盛经济技术开发区大数据应用发展中心内设 5 个职能科室：办公室、数字基础设施科、数据资源要素管理科、应用推广科、融合发展科。

二、部门决算收支情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 60.54 万元。收、支与 2023 年度相比，增加 60.54 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无收、支情况，新增社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、资源勘探工业信息等基本支出，工业和信息产业监管等项目支出。

1.收入情况。2024 年度收入合计 60.54 万元，与 2023 年度相比，增加 60.54 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，

本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无收入情况，新增社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、资源勘探工业信息等基本支出，工业和信息产业监管项目支出。其中：财政拨款收入 60.54 万元，占 100.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。此外，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

2.支出情况。2024 年度支出合计 60.54 万元，与 2023 年度相比，增加 60.54 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无支出情况，新增社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、资源勘探工业信息等基本支出，工业和信息产业监管项目支出。其中：基本支出 42.70 万元，占 70.5%；项目支出 17.84 万元，占 29.5%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%。此外，结余分配 0.00 万元。

3.结转结余情况。2024 年度年末结转和结余 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无转结结余，且本年收支平衡，无结转结余。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 60.54 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 60.54 万元，增长 100.0%。主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无财政拨款收、支，新增社会保障和就业支出、卫生健康支出、

住房保障支出、资源勘探工业信息等基本支出，工业和信息产业监管项目支出。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2024 年度一般公共预算财政拨款收入 60.54 万元，与 2023 年度相比，增加 60.54 万元，增长 100.0%。主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无收入情况，新增社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、资源勘探工业信息等基本支出，工业和信息产业监管项目支出。较年初预算数增加 60.54 万元，增长 100.0%。主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2024 年度无年初预算数。此外，年初财政拨款结转和结余 0.00 万元。

2.支出情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 60.54 万元，与 2023 年度相比，增加 60.54 万元，增长 100.0%。主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无支出情况，新增社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、资源勘探工业信息等基本支出，工业和信息产业监管项目支出。较年初预算数增加 60.54 万元，增长 100.0%。主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2024 年度无年初预算数。

一般公共预算财政拨款支出主要用途如下：

（1）社会保障和就业支出 5.37 万元，占 8.9%，较年初预算数增加 5.37 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2024 年度无年初预算数。

(2) 卫生健康支出 1.71 万元，占 2.8%，较年初预算数增加 1.71 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2024 年度无年初预算数。

(3) 资源勘探信息等支出 51.57 万元，占 85.2%，较年初预算数增加 51.57 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2024 年度无年初预算数。

(4) 住房保障支出 1.89 万元，占 3.1%，较年初预算数增加 1.89 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2024 年度无年初预算数。

3. 结转结余情况。2024 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无结转结余，且本年收支平衡，无结转结余。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 42.70 万元。

其中：

人员经费 33.89 万元，与 2023 年度相比，增加 33.89 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无人员经费。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、社会保障缴费等支出。

公用经费 8.81 万元，与 2023 年度相比，增加 8.81 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度无公用经费。公用经费用途主要包括办公费、

水电气费、差旅费、工会经费等日常公用开支。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支。

三、财政拨款“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2024 年度“三公”经费支出共计 0.00 万元，较年初预算数无增减，主要原因是本单位 2024 年度未发生“三公”经费。较上年支出数无增减，主要原因是本单位 2024 年度未发生“三公”经费。

（二）“三公”经费分项支出情况

2024 年度本部门因公出国（境）费用 0.00 万元，费用支出较年初预算数无增减，与 2023 年度相比，无增减。

公务用车购置费 0.00 万元，费用支出较年初预算数无增减，与 2023 年度相比，无增减。

公务用车运行维护费 0.00 万元，费用支出较年初预算数无增减，与 2023 年度相比，无增减。

公务接待费 0.00 万元，费用支出较年初预算数无增减，与 2023 年度相比，无增减。

（三）“三公”经费实物量情况

2024 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 0 辆；国内公务接待 0 批次

0 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2024 年本部门人均接待费 0 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 0 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费、培训费和差旅费情况说明

本年度会议费支出 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是本单位 2024 年度未产生会议费用支出。本年度培训费支出 0.00 万元，与 2023 年度相比，无变化，主要原因是本单位 2024 年度未产生培训费。本年度差旅费支出 0.36 万元，与 2023 年度相比，增加 0.36 万元，增长 100.0%，主要原因是机构改革，本单位于 2024 年 8 月成立，2023 年度未产生差旅费。

（二）机关运行经费情况说明

按照部门决算列报口径，我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2024 年度我部门未发生政府采购事项，无相关经费支出。

五、2024 年度预算绩效管理情况说明

（一）部门自评情况

根据预算绩效管理要求，我部门对部门整体和 1 个二级项目开展了绩效自评，涉及财政拨款项目支出资金 60.54 万元。

（二）部门绩效评价情况

我部门对开办经费项目开展了绩效评价，涉及财政拨款项目资金 18.99 万元，评价得分 100 分，评价等次为优。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费

等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

宋悦 023-85789587